

## คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร มีนโยบายส่งเสริมพัฒนาศักยภาพทางวิชาการของคณาจารย์ ทั้งด้านการเขียนตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน และงานวิจัย เพื่อนำผลงานทางวิชาการดังกล่าวไปเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

ดังนั้นเพื่อให้คณาจารย์ได้มีแนวทางในการเขียนผลงานทางวิชาการ จึงได้จัดทำคู่มือกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์เป็นอย่างดีจาก รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย อัมภามล ประธานคณะกรรมการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยต้องขอขอบคุณ รองศาสตราจารย์ ดร.หาญชัย อัมภามล มา ณ โอกาสนี้

หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้คงจะเป็นประโยชน์ต่อคณาจารย์ในการจัดทำผลงานทางวิชาการ เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในโอกาสต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีชา ธรรมวินทร

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๑๑ มีนาคม ๒๕๕๗

## สารบัญ

บทที่	หน้า
1 การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1
เกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	1
แนวปฏิบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่ง	4
คำจำกัดความของเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอนลักษณะการเผยแพร่	7
และลักษณะคุณภาพ	8
ลักษณะผลงานทางวิชาการ	8
2 องค์ประกอบของเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอน	16
รูปแบบการเขียนเอกสารประกอบการสอน	16
เอกสารประกอบการสอน	16
เอกสารคำสอน	24
3 รูปแบบการเขียนตำราหรือหนังสือ	25
รูปแบบของหนังสือหรือตำรา	25
รูปแบบงานวิจัย	29
รูปแบบงานแปล	36
ข้อควรคำนึงในการแปลแต่ละบท	37
4 การอ้างอิงและบรรณานุกรม	38
สาระที่ควรรู้	38
การลงรายการ	39
หลักเกณฑ์การลงรายการในรายชื่อเอกสารอ้างอิงหรือบรรณานุกรม	40
5 รูปแบบการลงรายการอ้างอิงและบรรณานุกรม	47
รูปแบบการลงรายการจากบทความและหนังสือ	47
รูปแบบการลงรายการจากแหล่งอื่น ๆ	53
6 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	65
ข้อเสนอแนะในการเขียนผลงาน	65
หลักการใช้อัญประกาศ	70
7 ขั้นตอนการดำเนินการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	73
การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีปกติ	73
การเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการโดยวิธีพิเศษ	76
เกณฑ์การประเมิน	76
ลักษณะการมีส่วนร่วม	77
สาขาวิชาในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	79

## บทที่ 1

### การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ของข้าราชการในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ผู้เสนอขอเข้าสู่ตำแหน่งจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผลการสอบ ผลงานทางวิชาการ และจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ตามที่กำหนดในประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ดังต่อไปนี้

#### เกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

1. ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

1.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 9 ปี หรือ

1.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ

1.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ

ดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่น ผู้ใดได้โอนหรือย้ายมาบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ประจำในสถาบันอุดมศึกษา หากผู้นั้นเคยได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษในสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ.อ. รับรอง และได้สอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต/ทวิภาค อาจนำระยะเวลาระหว่างเป็นอาจารย์พิเศษในภาคการศึกษาที่สอนนั้นมาเป็นเวลาในการขอแต่งตั้งตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้คำนวณเวลาในการสอนพิเศษให้ 3 ใน 4 ส่วนของเวลาที่ทำการสอน

กรณีที่อาจารย์ผู้ใดได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น ให้นำเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์ก่อนได้รับวุฒิเพิ่มขึ้น และเวลาที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งอาจารย์หลังจากได้รับวุฒิเพิ่มขึ้นรวมกัน เพื่อขอแต่งตั้งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ตามอัตราส่วนของระยะเวลาที่กำหนดไว้ในคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1.4 ผลการสอนมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญในการสอน และเสนอเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชามีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอ เอกสารประกอบการสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดีและได้ใช้ประกอบการ สอนมาแล้วโดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กำหนดในข้อบังคับของสภาสถาบัน

1.5 ผลงานทางวิชาการ ประกอบด้วยผลงานดังต่อไปนี้

1.5.1 (1) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีและได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

(2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ

1.5.2 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ ซึ่งมีคุณภาพดี และ ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

1.6 จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การพิจารณากำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดังนี้

1.6.1 ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

1.6.2 ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

1.6.3 ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน

1.6.4 ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

1.6.5 ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

2. ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

2.1 ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

2.2 ผลการสอน มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญพิเศษในการสอน และเสนอเอกสารคำสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชา ซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารคำสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอ กำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดีและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาคำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสถาบัน

2.3 ผลงานทางวิชาการประกอบด้วยผลงาน ดังต่อไปนี้

2.3.1 (1) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีและได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา เพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

(2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดี และ

2.3.2 ผลงานแต่งหรือเรียบเรียง ตำรา หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ ซึ่งมีคุณภาพดี และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการตามข้อ 2.3.1 (1) และ (2) ต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งนี้จะต้องมีผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้น หลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ด้วย

2.4 จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การพิจารณากำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดังนี้

2.4.1 ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

2.4.2 ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

2.4.3 ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่น และสิทธิมนุษยชน

2.4.4 ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

2.4.5 ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

3. ตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

3.1 ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3.2 ผลการสอน มีชั่วโมงสอนประจำวิชาหนึ่งวิชาใดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความเชี่ยวชาญในการสอน โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสถาบัน

3.3 ผลงานทางวิชาการผู้ขออาจเสนอผลงานทางวิชาการได้ 2 วิธี คือ

วิธีที่ 1 ประกอบด้วยผลงาน ดังต่อไปนี้

(1) 1.1 ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

1.2 ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีมากและ

(2) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีมาก และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

วิธีที่ 2 ประกอบด้วยผลงาน ดังต่อไปนี้

(1) ผลงานวิจัยซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ไม่นับงานวิจัยที่ทำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรใด ๆ หรือ

(2) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น หรือ

(3) ผลงานแต่งตำรา หรือหนังสือ ซึ่งมีคุณภาพดีเด่น และได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด

ผลงานทางวิชาการตามข้อ 3.3 (1) (2) และ (3) ต้องไม่ซ้ำกับผลงานที่ได้เคยใช้สำหรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์มาแล้ว ทั้งนี้ต้องมีผลงานทางวิชาการที่เพิ่มขึ้นหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ด้วย

3.4 จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การพิจารณากำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องคำนึงถึงจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ดังนี้

3.4.1 ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสารวิชาการมากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่

3.4.2 ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า

3.4.3 ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน

3.4.4 ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ

3.4.5 ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย

แนวปฏิบัติให้เป็นไปตามเกณฑ์การเข้าสู่ตำแหน่ง

1. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง

สำหรับผู้ที่เข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มีประเด็นปัญหาที่ต้องพิจารณา ดังต่อไปนี้

1.1 จบปริญญาตรี ทำหน้าที่ในตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอาจารย์ ระยะเวลาหนึ่งแล้วไปศึกษาต่อปริญญาโท กลับมาปฏิบัติหน้าที่จะขอเข้าสู่ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์จะนับเวลาการดำรงตำแหน่งอย่างไร การนับเวลาการดำรงตำแหน่งสามารถทำได้ ดังนี้

-คำนวณโดยใช้สูตร  $\frac{ป.ตรี}{9 ช} + \frac{ป.โท}{5 ช}$  จะต้องมีค่ามากกว่า หรือเท่ากับ 1 จึงจะ สามารถขอ

กำหนดตำแหน่งได้

ในกรณีที่ผลการคำนวณมีค่าน้อยกว่า 1 และต้องการทราบว่าจะมีคุณสมบัติเกี่ยวกับการนับเวลาครบเมื่อใด สามารถคำนวณโดยแทนค่าวุฒิปริญญาโทด้วยค่า X และหาค่า X

$$\frac{ป.ตรี}{9 ช} + \frac{X}{5 ช} = 1$$

$$X = ?$$

-เมื่อได้ค่า X แล้วก็นำไปนับต่อจากวันที่สำเร็จการศึกษา วุฒิปริญญาโท จึงจะเป็นวันที่เดือน ปี ที่มีคุณสมบัติครบ

หมายเหตุ จำนวนปีที่นำมาคำนวณ จะต้องทำเป็นเดือนก่อน

1.2 วิธีการคำนวณระยะเวลาในการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.2.1 กรณีที่ 1 บรรจุวุฒิปริญญาตรี และลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท

ข้อมูล นายสมชาย ใจดี ตำแหน่งอาจารย์ ชั้น 19,350 บาท บรรจุเข้ารับราชการวุฒิปริญญาตรี เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2531 ลาศึกษาต่อระดับปริญญาโท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2533 กลับจากลาศึกษาต่อ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2536 ได้รับการอนุมัติวุฒิปริญญาโท เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2536

ตัวอย่างการคำนวณกรณีที่ 1

ปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรี เมื่อ 13 มิถุนายน 2531 ถึง 31 พฤษภาคม 2533 = 1 ปี 11 เดือน 18 วัน

ลาศึกษาต่อปริญญาโท เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2533 กลับจากลาศึกษาต่อ 17 ธันวาคม 2535 นับระยะเวลาจาก 17 ธันวาคม 2535 ถึง 9 มีนาคม 2536 = 2 เดือน 22 วัน รวมระยะเวลาในการปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรี ได้ = 2 ปี 2 เดือน 10 วัน (คิดเป็น 26 เดือน) ได้รับการอนุมัติวุฒิปริญญาโท เมื่อ 10 มีนาคม 2536

$$\frac{\text{ป.ตรี}}{108} + \frac{\text{ป.โท}}{60} = 1$$

$$\frac{108}{26} + \frac{X}{60} = 1$$

$$\frac{X}{60} = 1 - \frac{108}{26} = \frac{82}{108}$$

$$X = \frac{82}{108} * 60$$

$$X = \frac{410}{9}$$

$$X = 45 \frac{5}{9} \left( \frac{5}{9} * 30 = 16 \text{ วัน} \right)$$

$$X = 45 \text{ เดือน } 16 \text{ วัน}$$

$$X = 3 \text{ ปี } 9 \text{ เดือน } 16 \text{ วัน}$$

จะต้องปฏิบัติงานภายหลังที่ได้รับอนุมัติวุฒิปริญญาโทต่อไปอีก = 3 ปี 9 เดือน 16 วัน (10 มีนาคม 2536 + 3 ปี 9 เดือน 16 วัน) คือวันที่ 26 ธันวาคม 2539 จึงจะมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ ดังนั้น นายสมชาย ใจดี สามารถเสนอผลงานขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ได้ในวันที่ 27 ธันวาคม 2539

1.2.2 กรณีที่ 2 บรรจุวุฒิปริญญาตรี และศึกษาต่อระดับปริญญาโทโดยไม่ได้ลาศึกษาต่อ ข้อมูล นายสุรชัย ชำนาญผล ตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 6 ชั้น 11,440 บาท บรรจุเข้ารับราชการวุฒิปริญญาตรี เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2535 ได้รับอนุมัติปริญญาโท เมื่อ 29 ธันวาคม 2541

ตัวอย่างการคำนวณกรณีที่ 2

ปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรี เมื่อ 1 กรกฎาคม 2535 ถึง 28 ธันวาคม 2541 รวมระยะเวลาในการปฏิบัติงานวุฒิปริญญาตรีได้ 6 ปี 5 เดือน 27 วัน (คิดเป็น 77 เดือน) ได้รับอนุมัติวุฒิปริญญาโท เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2541

$$\frac{\text{ป.ตรี}}{108} + \frac{\text{ป.โท}}{60} = 1$$

$$\frac{108}{77} + \frac{X}{60} = 1$$

$$\frac{X}{60} = 1 - \frac{108}{77} = \frac{31}{108}$$

$$X = \frac{31}{108} * 60$$

$$X = \frac{155}{9}$$

$$X = 17 \frac{2}{9} \left( \frac{2}{9} * 30 = 6 \text{ วัน} \right)$$

$$X = 17 \text{ เดือน } 6 \text{ วัน}$$

$$X = 1 \text{ ปี } 5 \text{ เดือน } 6 \text{ วัน}$$

จะต้องปฏิบัติงานภายหลังที่ได้รับอนุมัติวุฒิปริญญาโทต่อไปอีก 1 ปี 5 เดือน 6 วัน (29 ธันวาคม 2541 + 1 ปี 5 เดือน 6 วัน) คือวันที่ 5 มิถุนายน 2543 จึงจะมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์

ดังนั้น นายสุรชัย ชำนาญผล สามารถเสนอผลงานขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ในวันที่ 6 มิถุนายน 2543

1.3 กรณีโอนหรือย้ายมาดำรงตำแหน่งอาจารย์ในมหาวิทยาลัยราชภัฏ แต่เคยสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะนับเวลาให้ต่อเนื่องอย่างไร และมีเงื่อนไขอะไร

ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ และได้รับการแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษที่ ก.พ.อ. รับรอง และได้ทำการสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่ง ซึ่งเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยกิต/ทวิภาค สามารถนำระยะเวลาที่สอนนั้นมาเป็นเวลาในการขอกำหนดตำแหน่งได้โดยจะนับจำนวนเวลาทำการสอนให้ 3 ใน 4 ของเวลาที่ทำการสอน เช่น

ถ้าทำการสอน 1 ปีการศึกษา (2 ภาคเรียน) จะนับเวลาให้ 9 เดือน

ถ้าทำการสอน (1 ภาคเรียน) จะนับเวลาให้ 3 เดือน

ทั้งนี้จะต้องแนบตารางสอนที่เคยทำการสอนทั้งหมดและหนังสือรับรองจากคณบดี คณะที่เคยสังกัด (ฉบับจริง) มาพร้อมกับหนังสือขอกำหนดตำแหน่งด้วย

## 2. ผลการสอน

### 2.1 กรณีที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญในการสอน และเสนอเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชาซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดีและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสถาบัน

### 2.2 กรณีที่เสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความชำนาญพิเศษในการสอน และเสนอเอกสารประกอบการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน ในกรณีที่ผู้ขอหนดตำแหน่งทางวิชาการได้ทำการสอนหลายวิชาซึ่งแต่ละวิชานั้นมีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารประกอบการสอนในทุกหัวข้อที่ผู้ขอหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีคุณภาพดีและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสถาบัน



### 2.3 กรณีที่เสนอข้อกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์

มีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา และมีความเชี่ยวชาญในการสอน โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ตามเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในข้อบังคับของสถาบัน

## 3. แนวทางการประเมินผลการสอน

### 3.1 หลักเกณฑ์

ให้คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการประเมินการสอนว่าผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีความชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญในการสอนโดยใช้แนวทางในการประเมิน ดังต่อไปนี้

3.1.1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ โดยเสนอเอกสารประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอนประกอบการพิจารณา

3.1.2 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ วิจัยในวิชาที่สอน

3.1.3 มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีการสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ และติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างสอดแทรกประสบการณ์ ใช้คำถามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน

3.1.4 มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.5 มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่ค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม

3.1.6 มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม

3.1.7 มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี

3.1.8 มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

3.1.9 มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสอน

นอกจากนี้คณะกรรมการ ฯ อาจกำหนดแนวทางในการประเมินเพิ่มเติมขึ้นอีกก็ได้ โดยต้องกำหนดให้ชัดเจนและประกาศให้เป็นที่ทราบทั่วกันก่อนการประเมิน

### 3.2 วิธีการ

3.2.1 ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี) ประเมินการสอนในชั้นต้นว่า ผู้เสนอข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีผลการสอนอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ)

3.2.2 ให้คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ประเมินผลการสอนของผู้ขอตำแหน่งทางวิชาการว่าอยู่ในระดับใด (ชำนาญ ชำนาญพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ) ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสม

คำจำกัดความของเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอนลักษณะการเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพ

#### 1. เอกสารประกอบการสอน

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน

รูปแบบ เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอนประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อ บทความหรือ หนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคำย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) หรือภาพเลื่อน (slide) เป็นต้น

การเผยแพร่ อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือเป็นสื่ออื่น ๆ เช่น ซีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษามาแล้ว

ลักษณะคุณภาพ อยู่ในดุลยพินิจของสภาอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ

## 2. เอกสารคำสอน

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษาที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชาและวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้นจากการเรียนในวิชานั้น ๆ

รูปแบบ เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่ตนสอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ เพิ่มขึ้นอีกก็ได้ เช่น รายชื่อ บทความหรือ หนังสืออ่านประกอบ บทเรียบเรียงคำย่อเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนภูมิ (chart) แถบเสียง (tape) หรือภาพเลื่อน (slide) ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการอธิบายภาพ แบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการอ้างอิง เพื่อขยายความที่มาจากสาระและข้อมูล และบรรณานุกรมที่ทันสมัย

การเผยแพร่ ต้องได้รับการจัดทำเป็นรูปเล่มด้วยการพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม หรือสื่ออื่น ๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็น “คำสอน” ให้แก่ผู้เรียน ในวิชานั้น ๆ มาแล้ว

ลักษณะคุณภาพ อยู่ในดุลยพินิจของสภาอุดมศึกษาที่จะกำหนดเป็นข้อบังคับ

## ลักษณะผลงานทางวิชาการ

### 1. บทความทางวิชาการ

คำนิยาม งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ จนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ โดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการ ของตนได้อย่างชัดเจนด้วย

รูปแบบ เป็นบทความที่มีความยาวไม่มากนัก ประกอบด้วยการนำความรู้ที่แสดงเหตุผลหรือที่มาของประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์ กระบวนการอธิบายหรือวิเคราะห์และบทสรุป มีการอ้างอิงและบรรณานุกรมที่ครบถ้วนและสมบูรณ์

การเผยแพร่ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังนี้

1) เผยแพร่ในรูปบทความทางวิชาการในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้นอาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

2) เผยแพร่ในหนังสือรวบรวมบทความในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความต่าง ๆ ในหนังสือชิ้นนั้นแล้ว

3) เผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ของการประชุมทางวิชาการในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพของบทความต่าง ๆ ที่นำเสนอแล้ว

เมื่อได้เผยแพร่ตามลักษณะข้างต้นและได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “บทความทางวิชาการ” นั้นแล้ว การนำ “บทความทางวิชาการ” นั้น มาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่ง เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และให้มีการประเมินคุณภาพ “บทความทางวิชาการ” นั้นอีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้

#### ลักษณะคุณภาพ

**ระดับดี** เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

**ระดับดีมาก** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดี โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

1) มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

2) สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

**ระดับดีเด่น** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

1) มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2) มีการกระตุ้นให้เกิดความคิด และค้นคว้าต่อเนื่องเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

## 2. ตำรา

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้นอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมเนื้อหาสาระของวิชาหรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา หรือของหลักสูตรได้ ที่สะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการถ่ายทอดวิชาในระดับอุดมศึกษาในการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับอุดมศึกษา

เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัย เมื่อพิจารณาถึงวันที่ผู้เขียนเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

ทั้งนี้ผู้ขอจะต้องระบุวิชาที่เกี่ยวข้องในหลักสูตรที่ใช้ตำราเล่มที่เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการด้วย ผลงานทางวิชาการที่เป็น “ตำรา” นี้ อาจได้รับการพัฒนาขึ้นจากเอกสารคำสอนจนถึงระดับที่มีความสมบูรณ์ที่สุด ซึ่งผู้อ่านอาจเป็นบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้เรียนในวิชานั้น แต่สามารถอ่านและทำความเข้าใจในสาระของตำรานั้นด้วยตนเองได้ โดยไม่ต้องเข้าศึกษาในวิชานั้น

รูปแบบ เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิงและบรรณานุกรม ทั้งนี้จะมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์

การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษา ประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

การเผยแพร่ มีวิธีการเผยแพร่ ดังนี้

1) เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House)

หรือ โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม

หรือ ทำในรูปแบบอื่น ๆ

2) เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่าง เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ การเผยแพร่ดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องใช้ในการเรียนการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

เมื่อได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “ตำรา” ไปแล้ว การนำ “ตำรา” นั้นไปแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “ตำรา” เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “ตำรา” นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจกระทำได้ แต่ต้องทำการเผยแพร่ “ตำรา” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง

**ลักษณะคุณภาพ**

**ระดับดี** เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา

**ระดับดีมาก** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง

1) มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

2) มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็น การแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

3) สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

**ระดับดีเด่น** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง

1) มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2) มีการกระตุ้นให้เกิดความคิด และค้นคว้าต่อเนื่อง

3) เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

### 3. หนังสือ

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการที่เรียบเรียงขึ้น โดยมีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง และให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด และสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง มีความต่อเนื่องเชื่อมโยงในเชิงเนื้อหาและครอบคลุมโดยไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือของวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้เนื้อหาสาระของหนังสือต้องมีความทันสมัย เมื่อพิจารณาถึงวันที่จัดพิมพ์

รูปแบบ เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง และบรรณานุกรม ทั้งนี้อาจมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์

การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษา ประกอบจนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

การเผยแพร่ มีวิธีการเผยแพร่ ดังนี้

1) เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House)

2) เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่าง เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ การเผยแพร่งานดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งที่สามารถแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน

เมื่อได้รับการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “หนังสือ” ไปแล้ว การนำ “หนังสือ” นั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “หนังสือ” เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “หนังสือ” นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจกระทำได้ แต่จะต้องทำการเผยแพร่ “หนังสือ” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง

**ลักษณะคุณภาพ**

**ระดับดี** เป็นหนังสือที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิดและการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

**ระดับดีมาก** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง

1) มีการวิเคราะห์ และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัย ต่อความก้าวหน้าทางวิชาการและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

2) มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็น การแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

3) สามารถนำไปใช้อ้างอิงหรือนำไปปฏิบัติได้

**ระดับดีเด่น** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง

1) มีลักษณะเป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์จนถึงระดับที่สร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2) มีการกระตุ้นให้เกิดความคิด และค้นคว้าต่อเนื่องเป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

#### 4. งานวิจัย

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล คำตอบหรือข้อสรุปรวมที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเอื้อต่อการนำวิชาการนั้นไปประยุกต์

รูปแบบ อาจจัดได้เป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

1) รายงานการวิจัยที่มีความครบถ้วนสมบูรณ์และชัดเจน ตลอดทั้งกระบวนการวิจัย (Research Process) อาทิ การกำหนดประเด็นปัญหา วัตถุประสงค์ การทำวรรณกรรมปริทัศน์ สมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูล การพิสูจน์สมมติฐาน การวิเคราะห์ข้อมูล การประมวลสรุปผลและให้ข้อเสนอแนะ การอ้างอิง และอื่น ๆ

2) บทความวิจัย ที่ประมวลสรุปกระบวนการวิจัยในผลงานวิจัยนั้น ให้มีความกระชับและสั้น สำหรับการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการ หรือในวารสารทางวิชาการ  
การเผยแพร่ เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

1) เผยแพร่ในรูปของบทความวิจัยในวารสารทางวิชาการ ทั้งนี้วารสารทางวิชาการนั้น อาจเผยแพร่เป็นรูปเล่มสิ่งพิมพ์ หรือเป็นสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่มีกำหนดการเผยแพร่อย่างแน่นอนชัดเจน

2) เผยแพร่ในหนังสือรวมบทความวิจัยในรูปแบบอื่นที่มีการบรรณาธิการประเมินและตรวจสอบคุณภาพ

3) นำเสนอเป็นบทความวิจัยต่อที่ประชุมทางวิชาการ ซึ่งภายหลังจากการประชุมทางวิชาการได้มีการบรรณาธิการและนำไปรวมเล่มเผยแพร่ในหนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (Proceedings) ของการประชุมทางวิชาการระดับชาติ หรือ นานาชาติ

4) การเผยแพร่รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่มีรายละเอียดและความยาว ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและแสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องในประเทศและต่างประเทศอย่างกว้างขวาง

เมื่อได้เผยแพร่ตามลักษณะข้างต้นและได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “งานวิจัย” นั้นแล้ว การนำ “งานวิจัย” นั้นมาแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมส่วนใดส่วนหนึ่ง เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และให้มีการประเมินคุณภาพ “งานวิจัย” นั้น อีกครั้งหนึ่งจะกระทำไม่ได้

#### ลักษณะคุณภาพ

ระดับดี เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสม ในระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือนำไปประยุกต์ได้

ระดับดีมาก ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง

1) เป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว

2) เป็นประโยชน์ด้านวิชาการอย่างกว้างขวาง หรือสามารถนำไปประยุกต์ได้อย่างแพร่หลาย

ระดับดีเด่น ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้อง

1) เป็นงานบุกเบิกทางวิชาการและมีการสังเคราะห์อย่างลึกซึ้งจนทำให้เป็นการสร้างองค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการอย่างชัดเจน

2) เป็นการยอมรับและได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวาง ในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ

#### 5. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

คำนิยาม ผลงานทางวิชาการอย่างอื่น ที่มีไข่เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทความทางวิชาการ หนังสือ ตำรา หรืองานวิจัย โดยปกติหมายถึงสิ่งประดิษฐ์หรืองานสร้างสรรค์ อาทิ การประดิษฐ์เครื่องทุ่นแรง ผลงานการสร้างสิ่งที่มีชีวิตพันธุ์ใหม่ วัคซีน สิ่งก่อสร้าง หรือผลงานด้านศิลปะ หรือสารานุกรม

รวมถึงงานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่า ในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้ว จะเป็น การเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจาก ภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เสนอจะต้องประกอบด้วยบทวิเคราะห์ที่อธิบายและชี้ให้เห็น ว่างานดังกล่าว ทำให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างองค์ความรู้ หรือให้วิธีการที่จะเป็นประโยชน์ ต่อสาขาวิชานั้น และแสดงถึงความสามารถในการบุกเบิกในสาขาวิชานั้น สำหรับผลงานที่มุ่งเชิงปฏิบัติจะต้อง ผ่านการพิสูจน์หรือมีหลักฐานรายละเอียดต่าง ๆ ประกอบแสดงให้เห็นคุณค่าของผลงาน

### รูปแบบ

- 1) อาจจัดเพิ่มได้หลายรูปแบบ ทั้งที่เป็นรูปเล่ม หรือการบันทึกเป็นภาพยนตร์ หรือ แล็บเสียง
- 2) มีคำอธิบาย/ชี้แจง โดยชัดเจนประกอบผลงานนั้น เพื่อชี้ให้เห็นว่าเป็นผลงานที่ทำให้ เกิดการพัฒนาและความก้าวหน้าทางวิชาการ หรือเสริมสร้างความรู้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสาขาวิชาหนึ่ง ๆ หรือหลายสาขาวิชาได้อย่างไร ในแง่ใด
- 3) กรณีผลงานที่เป็นสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานที่มุ่งในเชิงปฏิบัติ จะต้องผ่านการพิสูจน์ หรือแสดงหลักฐานเป็นรายละเอียดให้ครบถ้วนที่แสดงถึงคุณค่าของผลงานนั้นด้วย

### การเผยแพร่ มีวิธีการเผยแพร่ ดังนี้

- 1) เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House) หรือ โดยการถ่ายสำเนาเย็บเป็นรูปเล่ม หรือ ทำในรูปแบบอื่น ๆ
- 2) เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่าง เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ
- 3) การเผยแพร่โดยการจัดนิทรรศการ การจัดแสดง การจัดการแสดง หรือโดยมี การนำไปใช้หรือประยุกต์ใช้อย่างแพร่หลาย

การเผยแพร่งานดังกล่าวนี้ จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชา ต่าง ๆ ในหลักสูตรเท่านั้น

ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อย กว่าสี่เดือน

### ลักษณะคุณภาพ

**ระดับดี** เป็นผลงานใหม่ หรือเป็นการนำสิ่งที่มีอยู่แล้วมาประยุกต์ด้วยวิธีการใหม่ ๆ และผลงาน นั้นก่อให้เกิดประโยชน์ในด้านใดด้านหนึ่ง

**ระดับดีมาก** ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง

1) ได้รับการรับรองโดยองค์กรทางวิชาการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในสาขาวิชาที่เสนอหรือ

2) เป็นผลงานที่สร้างสรรค์ต้องเป็นที่ยอมรับของผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ ระดับดีเด่น ใช้หลักเกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก และต้องเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงวิชาการและ/หรือวงวิชาชีพทั้งในระดับชาติและ/หรือระดับนานาชาติ

## 6. งานแปล

คำนิยาม งานแปลจากตัวงานต้นแบบที่เป็นงานวรรณกรรม หรืองานด้านปรัชญา หรือประวัติศาสตร์ หรือวิทยาการสาขาอื่นบางสาขาที่มีความสำคัญและทรงคุณค่า ในสาขาวิชานั้น ๆ ซึ่งเมื่อนำมาแปลแล้ว จะเป็นการเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการที่ประจักษ์ชัด เป็นการแปลจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย หรือจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ หรือแปลจากภาษาต่างประเทศหนึ่งเป็นภาษาต่างประเทศอีกภาษาหนึ่ง (งานแปลนี้ จัดเป็นผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นประเภทหนึ่ง)

การเผยแพร่ มีวิธีการเผยแพร่ ดังนี้

1) เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ (Printing House) หรือสำนักพิมพ์ (Publishing House)

2) เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ตัวอย่าง เช่น การเผยแพร่ในรูปของซีดีรอม ฯลฯ การเผยแพร่งดงกล่าวนั้น จะต้องเป็นไปอย่างกว้างขวางมากกว่าการใช้ในการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรเท่านั้น จำนวนพิมพ์เป็นดัชนีหนึ่งนี้อาจแสดงการเผยแพร่อย่างกว้างขวางได้ แต่อาจใช้ดัชนีอื่นวัดความกว้างขวางในการเผยแพร่ได้เช่นกัน

ทั้งนี้ต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองการเผยแพร่จากคณะกรรมการของสถาบันอุดมศึกษา คณะ และ/หรือสถาบันทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชานั้น และต้องเผยแพร่สู่สาธารณชนมาแล้วไม่น้อยกว่าสี่เดือน

เมื่อได้มีการพิจารณาประเมินคุณภาพของ “งานแปล” ไปแล้ว การนำ “งานแปล” นั้นไปแก้ไขปรับปรุงหรือเพิ่มเติมเนื้อหาใน “งานแปล” เพื่อนำมาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการและให้มีการประเมินคุณภาพ “งานแปล” นั้นอีกครั้งหนึ่งอาจกระทำได้ แต่ต้องทำการเผยแพร่ “งานแปล” นั้นใหม่อีกครั้งหนึ่ง

**ลักษณะคุณภาพ**  
ระดับดี เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิดและบ่งชี้ความสามารถในการสื่อความหมายได้อย่างดี มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัย

มีการให้รรอธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค  
ระดับดีมาก เป็นงานแปลที่แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจ อันลึกซึ้งในตัวบท แบบแผนทางความคิด และ/หรือวัฒนธรรมต้นกำเนิด และบ่งชี้ถึงความสามารถในการสื่อความหมายในระดับสูงมาก

มีการศึกษาวิเคราะห์และตีความทั้งตัวบทและบริบทของตัวงานอย่างละเอียดลึกซึ้งในลักษณะที่เทียบได้กับงานวิจัยของผู้สันทนกรณี

มีการให้รรอธิบายเชิงวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ อันเหมาะสมทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค



ระดับดีเด่น ให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปลและทฤษฎีการแปลใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดีมาก โดยมีข้อกำหนดเพิ่มเติม ดังนี้

ในทางวิชาการ

1) เป็นงานแปลมาจากต้นแบบที่มีความสำคัญ ในระดับที่มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลง

2) เป็นงานแปลอยู่ในระดับที่พึงยึดถือเป็นแบบฉบับได้

3) มีการให้ข้อสรุปในด้านของวิธีการแปล และทฤษฎีการแปลที่มีลักษณะเป็นการ

บุกเบิกทางวิชาการ

## บทที่ 2

### องค์ประกอบของเอกสารประกอบการสอนและเอกสารคำสอน

การจัดทำเอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน ที่ถูกต้องตามระบบสากลและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการนั้น ๆ มีองค์ประกอบจำแนกออกได้เป็น 3 ส่วน ได้แก่ ส่วนประกอบตอนต้น หรือส่วนประกอบนำเรื่อง ส่วนประกอบตอนกลางหรือส่วนที่เป็นเนื้อหา และส่วนประกอบตอนท้ายหรือส่วนเสริมเนื้อหา ในแต่ละส่วนดังกล่าวยังมีองค์ประกอบย่อย ๆ ลงไปอีก โดยมีรูปแบบหรือโครงสร้างเฉพาะส่วน ซึ่งผู้เขียนจำเป็นต้องศึกษารายละเอียดให้เข้าใจอย่างถ่องแท้เป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่ง

#### รูปแบบการเขียนเอกสารประกอบการสอน

##### 1. เอกสารประกอบการสอน

เอกสารประกอบการสอน เป็นเอกสารบังคับที่ใช้ประกอบการพิจารณาผลการสอนของผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รูปเล่มประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

##### 1.1 ปกนอก ควรจะมีข้อความดังนี้

1.1.1 เอกสารประกอบการสอน

1.1.2 รายวิชา.....

1.1.3 ชื่อผู้แต่ง

1.1.4 คณะ.....

1.1.5 มหาวิทยาลัย.....

1.1.6 เลข พ.ศ. ....

##### ตัวอย่างปกนอก

เอกสารประกอบการสอน  
รายวิชาการวางแผนการตลาด

หาญชัย อัมภผล

คณะเทคโนโลยีการเกษตร  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2557

เอกสารประกอบการสอน  
รายวิชาการเศรษฐศาสตร์ทั่วไป

ชาญชัย ศุภวิจิตรพันธ์

คณะวิทยาการจัดการ  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
2557

เอกสารประกอบการสอน  
รายวิชาจิตวิทยาวัยรุ่น

บุญส่ง วงศ์คำ

คณะครุศาสตร์  
มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
2550

หมายเหตุ รูปภาพบนหน้าปกนอกจะมีหรือไม่ก็ได้

1.2 สันปก (ปกนอก) ผู้เขียนจะเขียนข้อความบนสันปกหรือไม่เขียนก็ได้ ถ้าหากประสงค์จะเขียน  
จะมีข้อความ ดังนี้

1.2.1 ชื่อวิชา

1.2.2 ชื่อผู้แต่ง

ตัวอย่างสันปก

การวางแผนการตลาด	หาญชัย อัมภผล
การเขียนเพื่อการสื่อสาร	สุรีย์รัตน์ หาญคำ
องค์การและการจัดการ	ชาคริต ชาญชิตปรีชา

1.3 ปกใน มีส่วนประกอบต่าง ๆ เช่นเดียวกับปกนอก แต่ให้เพิ่มวุฒิต่อท้ายชื่อผู้แต่งหรือได้ชื่อผู้แต่ง ถ้ามี ISBN ก็ให้ใส่ไว้ก่อน เลข พ.ศ.

ตัวอย่างปกใน

<p>เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการวางแผนการตลาด</p> <p>หาญชัย อัมภผล วท.ศ. (สัตวศาสตร์)</p> <p>คณะเทคโนโลยีการเกษตร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>2557</p>
---

1.4 คำนำ ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ

- 1.4.1 รหัสวิชา ชื่อวิชาที่เขียนตรงตามหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏ
- 1.4.2 เนื้อความ กล่าวนำ ความสำคัญ ความจำเป็น จุดมุ่งหมาย ในการเรียนการสอนในวิชาที่เขียน สาระสำคัญของวิชาที่เขียน และประโยชน์ที่ได้จากการทำเอกสารประกอบการสอน
- 1.4.3 ชื่อผู้เขียน
- 1.4.4 วัน เดือน ปีที่พิมพ์
- 1.4.5 ข้อเสนอแนะในการเขียนคำนำ ควรคำนึงถึงในข้อต่อไปนี้
  - 1) ไม่ถ่อมตนจนเกินไป เช่น อ้างว่าไม่มีความรู้ หรือรู้น้อย
  - 2) ไม่ออกตัวโดยไม่เกิดประโยชน์ เช่น อ้างว่ามีเวลาน้อย หรือเร่งรีบทำ
  - 3) ไม่ระบุข้อผิดพลาดบกพร่องต่าง ๆ ซึ่งโดยปกติจะต้องไม่มี
  - 4) ไม่ระบุความช่วยเหลือจากผู้อื่นที่แสดงว่าผู้เขียนไม่มีความสามารถที่จะเขียนเอง
  - 5) ความยาวไม่ควรเกิน 1 หน้ากระดาษ

ตัวอย่างคำนำ

คำนำ

เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การเขียนเพื่อการสื่อสาร รหัส XXXXXXXXXXXX นี้ ได้แบ่งเนื้อหาในการเรียนการสอนไว้ 8 หัวข้อเรื่อง แต่ละหัวข้อเรื่องใช้เวลาในการสอน 2 สัปดาห์ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถในการเขียนเพื่อการสื่อสารที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวันตามวาระโอกาสต่าง ๆ ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ อาทิ การเขียนจดหมาย การเขียนบันทึกข้อความ การเขียนบันทึกประชุม การเขียนชี้แจงข้อเท็จจริง การเขียนชักชวน การเขียนเอกสารสิทธิ์ และสัญญาต่าง ๆ

ผู้สอนควรได้ศึกษารายละเอียดแต่ละหัวข้อเรื่องจากเอกสาร หรือหนังสืออื่น ๆ เพิ่มเติมอีก สำหรับการเขียนที่เป็นทางการควรยึดระเบียบงานสารบรรณของสำนักงานกฤษฎมนตรีเป็นหลัก หวังว่าเอกสารประกอบการสอนนี้คงอำนวยความสะดวกต่อการเรียนการสอนภาษาไทยตามสมควร หากท่านที่นำไปใช้มีข้อเสนอแนะผู้เขียนยินดีรับฟัง และขอขอบคุณในความอนุเคราะห์นั้น ณ โอกาสนี้ด้วย

หาญชัย อัมภผล

14 กุมภาพันธ์ 2556

1.5 สารบัญ มีส่วนประกอบที่จะต้องลงรายการ คือ

- 1.5.1 สารบัญ (ตรงกลางหน้า)
- 1.5.2 หน้า (ขีดขวา)
- 1.5.3 คำนำ ให้ใส่ตัวเลขหน้าในวงเล็บหรือตัวอักษร ก ข
- 1.5.4 สารบัญอื่น
- 1.5.5 แผนบริหารการสอนประจำวิชา
- 1.5.6 แผนบริหารการสอนประจำบท

- 1.5.7 บทที่
- 1.5.8 บรรณานุกรม
- 1.5.9 ภาคผนวก (ถ้ามี)

ตัวอย่างสารบัญ

สารบัญ		หน้า
คำนำ	.....	(1)
สารบัญ	.....	(3)
สารบัญภาพ	.....	(5)
สารบัญตาราง	.....	(7)
แผนบริหารการสอนประจำวิชา	.....	(9)
แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 1.....		1
บทที่ 1	.....	3
.....	.....	20
เอกสารอ้างอิง	.....	21
แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 2.....		23
บทที่ 2	.....	25
.....	.....	40
เอกสารอ้างอิง	.....	41
แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 3.....		43
บทที่ 3	.....	45
.....	.....	60
เอกสารอ้างอิง	.....	61
แผนบริหารการสอนประจำบทที่ 4.....		65
บทที่ 4	.....	67
.....	.....	80
เอกสารอ้างอิง	.....	81
บรรณานุกรม	.....	151
ภาคผนวก	.....	153

1.6 แผนบริหารการสอน รายละเอียดในส่วนนี้ มีดังนี้

1.6.1 แผนบริหารการสอนประจำวิชา จะประกอบด้วยรายละเอียดของหัวข้อ ต่อไปนี้

1) ชื่อวิชา รหัสวิชา จำนวนหน่วยกิต-ชั่วโมง และเวลาเรียน ทั้งหมด 16 สัปดาห์ (ไม่รวม การวัดผล ประเมินผล)

ชื่อวิชา (ไทย) .....  
(อังกฤษ).....

2) คำอธิบายรายวิชา.....  
.....  
.....  
.....

3) วัตถุประสงค์ทั่วไป (พุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย)

4) เนื้อหา นำเนื้อหาจากคำอธิบายรายวิชามากำหนดเป็นหัวข้อใหญ่ หัวข้อรองและ กำหนดเวลาที่ใช้สอนแต่ละหัวข้อหรือแต่ละเรื่องว่าใช้เวลาในการสอนกี่ชั่วโมง โดยยึดจำนวนชั่วโมงที่รายวิชา กำหนด

(1) ..... 3 ชั่วโมง  
.....

(2) ..... 6 ชั่วโมง  
.....  
.....

ฯลฯ

5) วิธีสอนและกิจกรรม ให้กำหนดรูปแบบการสอน กระบวนการจัดการเรียนการสอนและ กิจกรรมเสนอแนะที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ตามเนื้อหาที่กำหนด

(1) .....

(2) .....

(3) .....

ฯลฯ

ฯลฯ

6) สื่อการเรียนการสอน กำหนดสื่อและนวัตกรรมที่จะใช้ในการเรียนรู้ เนื้อหาสาระของ รายวิชาที่เด่นและทันสมัย

(1) .....

(2) .....

(3) .....

ฯลฯ