



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๐ และบัญชีแนบท้ายประกาศ ตารางกำหนดตำแหน่ง วุฒิการศึกษา และอัตราค่าจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราวในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓๑ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๑๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ในคราวประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ใช้บัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวใหม่แนบท้ายประกาศฉบับนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๔ อัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ลูกจ้างรายวัน ให้เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และลูกจ้างชั่วคราวที่บรรจุก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังตารางแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ กำหนดประเภทตำแหน่ง ชื่อสายงาน ชื่อตำแหน่ง ของลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน และลูกจ้างรายวัน ตามตารางแสดงประเภทตำแหน่งแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นตามประกาศนี้ และให้เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาัญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ตารางบัญชีอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร  
เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๕  
ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. บัญชีค่าจ้างขั้นต่ำ - ขั้นสูง ของลูกจ้างชั่วคราว

ตำแหน่งประเภท	คุณวุฒิการศึกษา	อัตราค่าจ้างรายเดือน		อัตราค่าจ้างรายวัน/วัน	หมายเหตุ
		ขั้นต่ำ	ขั้นสูง		
<b>ประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ</b>					
<b>● ตำแหน่งประเภททั่วไป</b>					
๑) กลุ่มปฏิบัติงาน (๓ สายงาน)	ไม่จำกัดวุฒิ	๗,๘๓๐	๑๗,๐๘๐	๓๒๓	*กรณีจ้างเหมา (ข้อ ๒.๑ - ๒.๔)
๒) กลุ่มปฏิบัติการระดับต้น (๓ สายงาน)	ม.๓ / ม.๖	๘,๖๙๐	๑๘,๙๗๐		
๒.๑ สายงานปฏิบัติงานบริหาร (๑ สายงาน)	ปวช.	๙,๔๐๐	๒๐,๔๙๐		
๒.๒ สายงานปฏิบัติการด้านต่างๆ (๑๕ สายงาน)	ปวท.	๑๐,๘๔๐	๒๓,๖๓๐		
	ปวส.	๑๑,๕๐๐	๒๕,๐๖๐		
	อนุปริญญา	๑๑,๘๔๐	๒๕,๘๐๐		
๒.๓ สายงานปฏิบัติการด้านรักษาความปลอดภัย (๑ สายงาน)	ม.๓ / ม.๖	๘,๖๙๐	๒๕,๘๐๐		
๒.๔ สายงานปฏิบัติการด้านยานพาหนะ (๑ สายงาน)	ม.๓ / ม.๖	๘,๖๙๐	๒๕,๘๐๐		
<b>● ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ</b>					
๓) กลุ่มปฏิบัติการระดับกลาง	ปริญญาตรี	๑๓,๖๒๐	๒๙,๖๘๐		**กรณีจ้างเหมา (ข้อ ๓.๑ - ๓.๔)
๓.๑ สายงานวุฒิเฉพาะทาง (๒ สายงาน)					
๓.๒ สายงานปฏิบัติงานด้านทั่วไป (๑ สายงาน)					
๓.๓ สายงานที่เป็นตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะ (๑๒ สายงาน)					
<b>● ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ</b>					
๓.๔ สายงานที่เป็นตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ (๕ สายงาน)	ปริญญาตรี	๑๔,๓๒๐	๓๑,๒๐๐		

หมายเหตุ : \*๑) กรณีจ้างเหมาบุคคลทำหน้าที่ในตำแหน่งข้อ ๒.๑ - ๒.๒ ค่าจ้างไม่เกิน ๑๐,๕๐๐ บาท/เดือน

\*\*๒) กรณีจ้างเหมาบุคคลทำหน้าที่ในตำแหน่งข้อ ๓.๑ - ๓.๔ ค่าจ้างไม่เกิน ๑๓,๕๐๐ บาท/เดือน

๓) กรณีลูกจ้างชั่วคราวของโครงการต่างๆ ที่มีงบประมาณอุดหนุนเฉพาะโครงการ ให้สามารถปรับอัตราค่าจ้างจากค่าจ้างเดิมได้ตามประกาศนี้ โดยใช้เงินงบประมาณตามโครงการนั้นๆ เท่าที่งบประมาณมีอยู่

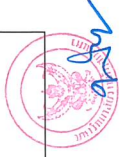


ตารางแสดงประเภทตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ และตำแหน่งประเภทวิชาการ  
แบบทำयประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง การกำหนดอัตราค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ (มติการประชุม ก.บ.ม. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ประเภท	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
ตำแหน่งประเภททั่วไป วิชาชีพเฉพาะ		
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ		
● ตำแหน่งประเภททั่วไป	๑) กลุ่มปฏิบัติงาน (๓ สายงาน)	(๓ ตำแหน่ง)
	๑.๑ คนงาน	๑.๑ คนงาน
	๑.๒ แม่บ้าน	๑.๒ แม่บ้าน
	๑.๓ ลูกมือช่าง	๑.๓ ลูกมือช่าง
๒) กลุ่มปฏิบัติการระดับต้น		
๒.๑ สายงานผู้ปฏิบัติงานบริหาร (๑ สายงาน)		(๑ ตำแหน่ง)
	๒.๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	๒.๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๒.๒ สายงานผู้ปฏิบัติการด้านต่าง ๆ (๑๗ สายงาน)		(๑๗ ตำแหน่ง)
	๒.๒.๑ ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	๒.๒.๑ ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์
	๒.๒.๒ ช่างเครื่องยนต์	๒.๒.๒ ช่างเครื่องยนต์
	๒.๒.๓ ช่างไฟฟ้า	๒.๒.๓ ช่างไฟฟ้า
	๒.๒.๔ ช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒.๒.๔ ช่างอิเล็กทรอนิกส์
	๒.๒.๕ ช่างโทรศัพท์	๒.๒.๕ ช่างโทรศัพท์
	๒.๒.๖ ช่างประปา	๒.๒.๖ ช่างประปา
	๒.๒.๗ ช่างเทคนิค	๒.๒.๗ ช่างเทคนิค



ประเภท	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
	๒.๒.๘ พนักงานห้องปฏิบัติการ	๒.๒.๘ พนักงานห้องปฏิบัติการ
	๒.๒.๙ ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	๒.๒.๙ ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
	๒.๒.๑๐ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	๒.๒.๑๐ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด
	๒.๒.๑๑ ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	๒.๒.๑๑ ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์
	๒.๒.๑๒ ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล	๒.๒.๑๒ ผู้ปฏิบัติงานพยาบาล
	๒.๒.๑๓ ผู้ปฏิบัติงานเกษตร	๒.๒.๑๓ ผู้ปฏิบัติงานเกษตร
	๒.๒.๑๔ ผู้ปฏิบัติงานสัตวบาล	๒.๒.๑๔ ผู้ปฏิบัติงานสัตวบาล
	๒.๒.๑๕ ผู้ปฏิบัติงานประมง	๒.๒.๑๕ ผู้ปฏิบัติงานประมง
	<b>๒.๓ สายงานผู้ปฏิบัติการด้านรักษาความปลอดภัย (๑ สายงาน)</b>	(๑ ตำแหน่ง)
	๒.๓.๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	๒.๓.๑ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
	<b>๒.๔ สายงานผู้ปฏิบัติการด้านยานพาหนะ (๑ สายงาน)</b>	(๑ ตำแหน่ง)
	๒.๔.๑ พนักงานขับรถยนต์	๒.๔.๑ พนักงานขับรถยนต์
<b>๓) ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ</b>	<b>๓) กลุ่มปฏิบัติการระดับกลาง</b>	
	<b>๓.๑ สายงานบรรณารักษณ์เฉพาะทาง (๒ สายงาน)</b>	(๒ ตำแหน่ง)
	๓.๑.๑ วิชาการเงินและบัญชี	๓.๑.๑ นักวิชาการเงินและบัญชี
	๓.๑.๒ ตรวจสอบภายใน	๓.๑.๒ นักตรวจสอบภายใน
	<b>๓.๒ สายงานที่ปฏิบัติงานด้านทั่วไป (๑ สายงาน)</b>	(๑ ตำแหน่ง)
	๓.๒.๑ การประชาสัมพันธ์	๓.๒.๑ นักประชาสัมพันธ์
	<b>๓.๓ สายงานที่เป็นตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะ (๑๒ สายงาน)</b>	(๑๒ ตำแหน่ง)
	๓.๓.๑ วิชาการศึกษา	๓.๓.๑ นักวิชาการศึกษา
	๓.๓.๒ วิเคราะห์นโยบายและแผน	๓.๓.๒ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	๓.๓.๓ วิชาการพัสดุ	๓.๓.๓ นักวิชาการพัสดุ



ประเภท	ชื่อสายงาน	ชื่อตำแหน่ง
	๓.๓.๔ วิชาการเกษตร	๓.๓.๓ นักวิชาการเกษตร
	๓.๓.๕ วิทยาศาสตร์	๓.๓.๔ นักวิทยาศาสตร์
	๓.๓.๖ วิชาการโสตทัศนศึกษา	๓.๓.๖ นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
	๓.๓.๗ บรรณารักษ์	๓.๓.๕ บรรณารักษ์
	๓.๓.๘ นิติการ	๓.๓.๖ นิติกร
	๓.๓.๙ บริหารบุคคล	๓.๓.๗ บุคลากร
	๓.๓.๑๐ บริหารงานทั่วไป	๓.๓.๘ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
	๓.๓.๑๑ วิศวกรรมพี้นท์	๓.๓.๙ นักวิเทศสัมพันธ์
	๓.๓.๑๒ ภาษามือ	๓.๓.๑๐ ถ่ามแปลภาษามือ
	๓.๓.๑๓ วิจัย	๓.๓.๑๓ นักวิจัย
● ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ	๓.๔ สายงานที่เป็นตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะ (๕ สายงาน)	(๕ ตำแหน่ง)
	๓.๔.๑ วิศวกรรมไฟฟ้า	๓.๔.๑ วิศวกรไฟฟ้า
	๓.๔.๒ วิศวกรรมโยธา	๓.๔.๒ วิศวกรโยธา
	๓.๔.๓ วิทยาการคอมพิวเตอร์	๓.๔.๓ นักวิชาการคอมพิวเตอร์
	๓.๔.๔ วิศวกรรมเกษตร	๓.๔.๔ วิศวกรเกษตร
	๓.๔.๕ วิจัย	๓.๔.๕ นักวิจัย
● ตำแหน่งประเภทวิชาการ	๓.๕ สายงานที่เป็นตำแหน่งวิชาการ (๑ สายงาน)	(๑ ตำแหน่ง)
	๓.๕.๑ วิชาการ	๓.๕.๑ อาจารย์พิเศษรายเดือน

ที่มา : งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

โทร. ๐ ๔๒๔๗ ๐๑๑๒ IP ๑๓๐-๑๓๖ <http://lps.snr.u.ac.th>

