

แบบแสดงความประสงค์ในการต่อสัญญาจ้างของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

คำชี้แจง : ระบุชื่อตัว – ชื่อสกุล และแจ้งความประสงค์โดยกรอกรายละเอียดหรือทำเครื่องหมาย ✓
 ในช่อง หน้าข้อความ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)..... ปัจจุบันเป็นพนักงาน
 ในสถาบันอุดมศึกษา ประเภท วิชาการ วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 ตำแหน่ง..... ระดับ..... สังกัดสาขาวิชา/งาน.....
 คณะ/สำนัก/สถาบัน..... วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุ.....

(กรณีเคยบรรจุเป็นพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โปรดระบุ วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุ
 ตั้งแต่บรรจุเป็นพนักงานราชการ)

ปัจจุบันสัญญาจ้าง ครั้งที่ ๑ (๑ ปี) ครั้งที่ ๒ (๓ ปี) ครั้งที่ ๓ (๕ ปี)
 ครั้งที่ ๔ (๕ ปี) ครั้งที่ ๕ (๕ ปี) อื่น ๆ ระบุ

รวมอายุงานนับตั้งแต่บรรจุพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา นับถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕
 รวมอายุงาน.....ปี.....เดือน.....วัน (กรณีพนักงานราชการที่ได้รับการจ้างและบรรจุแต่งตั้งต่อเนื่องเป็น
 พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาให้นับอายุงานต่อเนื่องเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา)

โดยข้าพเจ้าขอแสดงความประสงค์ ดังนี้

๑. ไม่ประสงค์ต่อสัญญา ภายใต้เงื่อนไขแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการบริหาร
 บุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้าพเจ้าประสงค์ต่อสัญญาจ้าง ภายใต้เงื่อนไขแห่งข้อบังคับ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑ และแก้ไขเพิ่มเติม

๒. ประสงค์ต่อสัญญาจ้าง ภายใต้เงื่อนไขแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการ
 บริหารงานบุคคลของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการหรือเงื่อนไขแห่งการทำสัญญาจ้างตามที่
 มหาวิทยาลัยกำหนด

(ลงชื่อ).....
 (.....)
 วันที่.....

จัดส่งที่ : ณ งานบริหารบุคคลและนิติการ อาคาร ๑๐ ชั้น ๕

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่ : งานบริหารบุคคลและนิติการ IP - Phone ๑๓๐ - ๑๓๖ ผู้ประสานงาน นางสาวรัตติกกร พรหมคำ