



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



งานบริหารบุคคลและนิติการ

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

โทร 0 4297 0112 IP-PHONE 130 - 136 LINE LPS-SNUR

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และมีความสำคัญมากที่สุดในองค์กร ดังนั้น บุคลากรจึงเป็นหัวใจหลักที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งต้องอาศัยความรู้ความสามารถของบุคลากรในการขับเคลื่อนให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ สิ่งหนึ่งที่องค์กรจะต้องดำเนินการไปอย่างเข้มแข็ง คือการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพอย่างสูงสุด ทั้งด้านวิชาการ การพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน การสร้างคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงการเป็นส่วนหนึ่งในองค์กร

ดังนั้น การพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ โดยคำนึงถึงแผนพัฒนามหาวิทยาลัย นโยบายในการพัฒนาบุคลากร และระบบบริหารงานบุคคล (Human Resource Management) โดยบริหารจัดการจากหลักสมรรถนะ (Competency Based Management) บนพื้นฐานของทักษะ ความรู้ และความสามารถ เพื่อให้เกิดผลงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management) เป็นเครื่องมือสำคัญในการเชื่อมโยงกระบวนการบริหารงานบุคคลกับผลการปฏิบัติงานในการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยไว้ 4 ด้าน คือ

1. การสนับสนุนทุนการศึกษา
2. การส่งเสริมให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
3. การส่งเสริมให้ฝึกอบรมและพัฒนาสมรรถนะ
4. การผลักดันให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายงาน

พร้อมกันนี้ได้กำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ ดังนี้

1. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ร้อยละ 33)
2. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ร้อยละ 31.6)
3. ร้อยละบุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการพัฒนาสมรรถนะและทักษะวิชาชีพ (ร้อยละ 40)
4. จำนวนของบุคลากรสายสนับสนุนได้รับความก้าวหน้าตามสายงาน (หัวหน้างานระดับชำนาญการ) (จำนวน 2 คน)

สารบัญ

หน้า

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ

1

บทที่ 2 ผลการดำเนินการ

4

บทที่ 3 สรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

69

ภาคผนวก

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2566

บทที่ 1

บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นสถาบันอุดมศึกษาของท้องถิ่น มีภารกิจหลักในการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม ดำเนินภารกิจหลักด้วยหลักการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยกำหนดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. 2566-2570 และ ฉบับทบทวน (มิถุนายน 2566) ที่มีปรัชญา วิสัยทัศน์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี (พ.ศ. 2551 - 2565) เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพบรรลุภารกิจและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ ซึ่งการที่มหาวิทยาลัยจะบรรลุภารกิจต่าง ๆ ได้นั้น “บุคลากรของมหาวิทยาลัย” ถือเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจไปสู่เป้าหมาย บุคลากรจึงต้องมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ถูกต้องและเหมาะสมตามสายงาน ตลอดจนมีคุณธรรม จริยธรรมจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมทั้งมีความก้าวหน้าและมั่นคงในชีวิต ที่ต้องได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

2. การดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อขับเคลื่อนตามนโยบายหรือทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ดังนั้นการดำเนินงานบริหารและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงไปเป็นตามแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2566 ดังนี้

1. ด้านการวางแผนอัตรากำลังบุคลากร เป็นไปอย่างเหมาะสมตามกรอบภารกิจของมหาวิทยาลัย โดยมีการวิเคราะห์กรอบอัตรากำลังที่พึงมีเพื่อจัดทำแผนอัตรากำลังทุก ๆ 4 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างหน่วยงาน โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง มีการวิเคราะห์กรอบระดับตำแหน่งแต่ละประเภท และทบทวนกรอบอัตรากำลังบุคลากรในสายงานต่าง ๆ ทุกปีงบประมาณ เพื่อรองรับภารกิจของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่เปลี่ยนแปลงไป

2. กำหนดกระบวนการและวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งด้วยหลักธรรมาภิบาล และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) และข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ระเบียบ ประกาศ ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร กำหนดหลักเกณฑ์และ

วิธีการ กระบวนการคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและมีคุณภาพ โดยได้จัดทำเป็น ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่ออำนวยความสะดวกแก้ปัญหาในการดำเนินการ แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินการสอบตามหลักเกณฑ์อย่างเคร่งครัด เผยแพร่ประกาศเพื่อประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง

3. แผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาสมรรถนะที่เหมาะสมสำหรับสายงานแต่ละประเภท โดยได้จัดทำคู่มือสมรรถนะของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำหรับใช้ในการ ประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน (สมรรถนะ) ของบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เป็น เกณฑ์ในการพัฒนาบุคลากรเติบโตในสายงาน และเป็นเครื่องมือในการวัดคุณสมบัติความเหมาะสมในการ เข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงให้ เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทุกประเภททุกสายงาน ในการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกตำแหน่ง ในการปฏิบัติงานบนพื้นฐาน ของสมรรถนะ ให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพตามตำแหน่งที่ปฏิบัติหน้าที่ (Career Path) และมีความมั่นคง ในชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งยกระดับ มาตรฐานการทำงานของหน่วยงานไปสู่มาตรฐานสากล กำหนดนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากร ทุกประเภทได้ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการปฏิบัติงาน ให้มีความรู้ ความสามารถสูงขึ้นทั้งในด้านวิชาการ การวิจัย เพื่อรองรับการเปิดสอนในระดับปริญญาตรีและระดับ บัณฑิตศึกษาในหลักสูตรที่พัฒนาขึ้นใหม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน และนำไปสู่ความเป็นเลิศทาง วิชาการและพัฒนาไปสู่การเติบโตในตำแหน่งสายงาน เพื่อสร้างขวัญกำลังใจความกระตือรือร้นทางวิชาการ โดยมหาวิทยาลัยได้จัดสรรทุนการศึกษาและทุนกู้ยืมสำหรับการศึกษาสำหรับบุคลากร จากงบประมาณ เงินรายได้เพื่อเป็นทุนสนับสนุนการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามประกาศหลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. จัดระบบสวัสดิการและสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสมสำหรับการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน โดยจัดสรรสวัสดิการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้บุคลากรตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บำเหน็จ บำนาญ การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร การจัดระบบสาธารณูปโภค บ้านพัก ห้องพัก อินเทอร์เน็ต เครื่องมืออุปกรณ์ทำงาน สนาภกีฬา สระว่ายน้ำ ลานจอดรถ สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ เหมาะสม และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และจัดระบบรักษาความปลอดภัย

6. จัดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสายงานเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่ง หน้าที่และกำหนดค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ สวัสดิการที่เหมาะสมตามภาระงานและผลการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการประเมินบุคลากรทุกประเภท แบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ 1) การประเมินเพื่อ ต่อสัญญาจ้าง 2) การประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างประจำ โดยมีแนวทางในการดำเนินการตาม หลักเกณฑ์ของกฎหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด การวัดและประเมินผลอย่างเป็นธรรม การประเมินผลการ

ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติราชการอย่างมีรูปแบบ กระบวนการ ขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการประเมินอย่างแท้จริง

7. จัดให้มีระบบสวัสดิการในการเตรียมความพร้อมสำหรับการเกษียณอายุราชการและหลังเกษียณอายุราชการ เพื่อดูแลบุคลากรหลังเกษียณอายุราชการ รวมทั้งกำหนดนโยบายในการต่อสัญญาจ้าง การจ้างกลับเข้ามาทำงานตามความจำเป็นของภารกิจและความสามารถของบุคคล โดยการจ้างงานในระยะหลังเกษียณสำหรับบุคลากรที่มีศักยภาพด้านการสอนในสาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือในตำแหน่งที่เป็นศักยภาพต่อหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน เช่น ตำแหน่งอาจารย์อัตราจ้างรายเดือน อาจารย์พิเศษ รายชั่วโมง และรวมถึงการเตรียมพร้อมสำหรับบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการให้ได้รับการพัฒนาสุขภาวะจิตใจ และอาชีพเสริมหลังเกษียณอายุราชการ และจัดให้มีชมรมเพชรราชภัฏในการประสานความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัย สร้างช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บทที่ 2

ผลการดำเนินการ

การดำเนินการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดำเนินการโดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมและการขับเคลื่อนตามนโยบายหรือทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ภายใต้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประกอบกับมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ โดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศ ตามแนวนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2566 โดยมีผลการดำเนินงานตามหัวข้อ ดังนี้

ที่	หัวข้อ	รายละเอียด
1	การวางแผนอัตรากำลังบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> - กรอบอัตรากำลังบุคลากร 4 ปี - กรอบระดับตำแหน่งชำนาญการ - กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ
2	กำหนดกระบวนการและวิธีการสรรหาและคัดเลือก	<ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา - การสรรหาพนักงานราชการ - การสรรหาลูกจ้างชั่วคราว
3	แผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาสมรรถนะ	<ul style="list-style-type: none"> - การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะ - การผลิตคู่มือปฏิบัติงานหลัก
4	ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก - การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ - การเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นของสายสนับสนุน
5	จัดระบบสวัสดิการและสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดสวัสดิการสินเชื่อเคหะ - การจัดสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี - การจัดสวัสดิการบ้านพัก ห้องพัก หอพัก
6	จัดให้มีระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามสายงานเพื่อความก้าวหน้า	<ul style="list-style-type: none"> - การประเมินเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างประจำปี - การประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อสัญญาจ้าง - การประเมินเพื่อเลื่อนตำแหน่ง
7	จัดให้มีระบบสวัสดิการในการเตรียมความพร้อมสำหรับการเกษียณอายุราชการและหลังเกษียณอายุราชการ	<ul style="list-style-type: none"> - การต่ออายุราชการ - การจ้างงานหลังเกษียณอายุราชการ - การฝึกอบรมเตรียมความพร้อมหลังเกษียณ

ผลการประเมินตามแผนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามประเด็นนโยบาย

1. ด้านการวิเคราะห์อัตรากำลัง และการสรรหา (Recruitment)

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- จัดทำแผนอัตรากำลัง 4 ปี	- กรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2569 - แผนกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบัน อุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปี พ.ศ. 2563 - 2566	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.65 – 30 ก.ย.66	กองนโยบายและแผน งานบริหารบุคคลและ นิติการ
- จัดการดำเนินการสรรหาข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ และ ลูกจ้างชั่วคราว - กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระบวนการ คัดเลือกและบรรจุแต่งตั้ง - แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและ เลือกสรร	- สรรหาบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงานเป็นพนักงานใน สถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา - สรรหาบุคคลทั่วไปสอบแข่งขัน เพื่อเข้าปฏิบัติงาน เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภทวิชาการ จำนวน 1 อัตรา - สรรหาบุคคลทั่วไป เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน ราชการทั่วไป ครั้งที่ 1/2566 จำนวน 5 อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.65 – 30 ก.ย.66	งานบริหารบุคคลและ นิติการ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - สรรหาบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนวิถีธรรมแห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 3 อัตรา - สรรหาบุคคล เป็นพนักงานราชการทั่วไป จำนวน 2 อัตรา - สรรหาบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งวิศวกรโยธา 1 อัตรา 				
- การจ้างงานบุคลากรหลังเกษียณอายุราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	คณะครุศาสตร์ สาขาวิชาการสอนวิทยาศาสตร์ (ระดับปริญญาโท) จำนวน 3 คน สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ระดับปริญญาเอก) จำนวน 2 คน สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (ระดับปริญญาโท) จำนวน 2 คน สาขาวิชา ป.วิชาชีพครู จำนวน 1 คน สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน จำนวน 1 คน สาขาวิชาการสอนภาษาไทย จำนวน 1 คน สาขาวิชาปฐมวัย จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.65 – 30 ก.ย.66	งานบริหารบุคคลและนิติการ

โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้ งบประมาณ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	คณะเทคโนโลยีการเกษตร สาขาวิชาสัตวศาสตร์ จำนวน 1 คน คณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ จำนวน 1 คน สาขาวิชาการบัญชี จำนวน 1 คน สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 1 คน คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สาขาวิชาคณิตศาสตร์และสถิติ จำนวน 1 คน สาขาวิชาฟิสิกส์ จำนวน 1 คน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	1 ต.ค.65 – 30 ก.ย.66	

1.1 จำนวนบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำแนกตามประเภทตำแหน่ง และสังกัดหน่วยงาน
(ข้อมูลมีตัว ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

ที่	ประเภทตำแหน่ง/สังกัด	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด	ร้อยละ
1	สำนักงานอธิการบดี							
	กองกลาง	2	94	9	4	143	252	27.27
	กองพัฒนานักศึกษา	-	11	1	-	1	14	1.52
	กองนโยบายและแผน	1	15	-	-	18	34	3.68
2	คณะครุศาสตร์	9	73	1	-	20	103	11.15
3	คณะเทคโนโลยีการเกษตร	9	36	1	-	8	54	5.84
4	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	12	42	1	-	5	60	6.49
5	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	16	76	-	-	14	106	11.47
6	คณะวิทยาการจัดการ	19	46	1	-	9	75	8.12
7	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	26	71	1	2	14	114	12.34
8	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	-	12	3	-	3	18	1.95
9	สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	13	1	-	4	19	2.06
10	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	1	21	6	-	12	40	4.33
11	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	1	15	1	1	1	19	2.06
12	บัณฑิตวิทยาลัย	-	10	1	-	5	16	1.73
	รวม	97	535	27	8	257	924	100
	ร้อยละ	10.50	57.90	2.92	0.87	27.81	100	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

1.2 ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566)

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
คณะครุศาสตร์							
	รองศาสตราจารย์	4	1	-	-	2	7
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	2	16	-	-	9	27
	อาจารย์	3	45	-	-	-	48
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	2	-	-	-	2
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	5	-	-	-	5
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษา	-	-	1	-	-	1
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	-	-	-	-	1	1
	อาจารย์พิเศษ	-	-	-	-	4	4
	คณงาน	-	-	-	-	4	4
รวม		9	73	1	-	20	103
คณะเทคโนโลยีการเกษตร							
	รองศาสตราจารย์	1	-	-	-	-	1
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	5	11	-	-	1	17
	อาจารย์	2	17	-	-	1	20
	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	1	-	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	4	-	-	-	4
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	1	-	1	2
	นักวิชาการประมง	-	-	-	-	1	1

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-	1	1
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	-	-	-	-	1	1
	คนงาน	-	-	-	-	2	2
รวม		9	36	1	-	8	54
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม							
	รองศาสตราจารย์	2					2
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	17				24
	อาจารย์	3	17			1	21
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ		4				4
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ		4				4
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา			1			1
	คนงาน					4	4
รวม		12	42	1		5	60
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์							
	รองศาสตราจารย์	3	-	-	-	-	3
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	7	10		--	-	17
	อาจารย์	6	54	-	-	8	68
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	9	-	-	-	9
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	-	-	-	-	3	3
	คนงาน	-	-	-	-	3	3
รวม		16	76	-	-	14	106
คณะวิทยาการจัดการ							
	รองศาสตราจารย์	2	-	-	-	-	2
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	11	13	-	-	1	25
	อาจารย์	6	23	-	-	3	32
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	2	2
	นักวิชาการศึกษา	-	-	1	-	1	2
	คนงาน	-	-	-	-	2	2
รวม		19	46	1	-	9	75
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
	ศาสตราจารย์	1	-	-	-	-	1
	รองศาสตราจารย์	1	1	-	-	1	3
	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	14	13	-	-	2	29
	อาจารย์	9	38	-	-	1	48
	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	1	-	-	-	-	1
	พนักงานห้องปฏิบัติการ ส 2	-	-	-	1	-	1
	พนักงานห้องปฏิบัติการ ส 4	-	-	-	1	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	5	-	-	-	5
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	5	-	-	-	5
	นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ	-	7	-	-	-	7
	ช่างเครื่องคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	1	1
	ช่างเทคนิค	-	-	-	-	1	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	1	-	-	1
	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-	1	1
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	-	-	-	-	2	2
	ผู้ปฏิบัติงานวิทยาศาสตร์	-	-	-	-	1	1
	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนูปกรณ์	-	-	-	-	1	1
	คนงาน	-	-	-	-	3	3
รวม		26	71	1	2	14	114

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
บัณฑิตวิทยาลัย							
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	4	-	-	-	4
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	นักวิชาการศึกษา	-	-	1	-	3	4
	คณงาน	-	-	-	-	2	2
รวม		-	10	1	-	5	16
สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม							
	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	นักวิเทศสัมพันธ์ปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	นักวิชาการวัฒนธรรม	-	-	1	-	-	1
	นักวิชาการศึกษา	-	-	2	-	1	3
	คณงาน	-	-	-	-	2	2
รวม		-	12	3	-	3	18
สถาบันวิจัยและพัฒนา							
	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิจัยชำนาญการ	-	3	-	-	-	3
	เจ้าหน้าที่วิจัยปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิจัยปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	นักวิจัย	-	-	1	-	1	2
	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-	2	2
	คณงาน	-	-	-	-	1	1
รวม		1	13	1	-	4	19

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
สำนักงานอธิการบดี กองกลาง							
	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	1	-	-		-	1
	ผู้อำนวยการกองกลาง	1	-	-		-	1
	ช่างเครื่องยนต์ ช 2	-	-	-	2	-	2
	ช่างเครื่องยนต์ ช 3	-	-	-	1	-	1
	พนักงานการเงินและบัญชี ส 4	-	-	-	1	-	1
	อาจารย์	-	-	-	-	1	1
	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	2	-	-	-	2
	วิศวกรโยธาชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	17	-	-	-	17
	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	-	12	-	-	-	12
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	3	-	-	-	3
	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	-	4	-	-	-	4
	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	บุคลากรปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	นิติกรปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	วิศวกรปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	วิศวกรไฟฟ้าปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	สถาปนิกปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	ครู	-	29	-	-	8	37
	เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	1	-	-	1

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
	เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	-	-	-	-	20	20
	ช่างซ่อมบำรุง (ประปา)	-	-	-	-	1	1
	ช่างไฟฟ้า	-	-	-	-	1	1
	นักตรวจสอบภายใน	-	-	1	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	5	-	6	11
	นักวิชาการพัสดุ	-	-	-	-	2	2
	นักวิชาการศึกษา	-	1	-	-	4	5
	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา	-	-	1	-	2	3
	นักวิชาการโสตทัศนูปกรณ์	-	-	-	-	1	1
	นายช่างไฟฟ้า	-	-	1	-	-	1
	นิติกร	-	-	-	-	1	1
	บุคลากร	-	-	-	-	1	1
	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	-	-	-	-	4	4
	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา	-	-	-	-	1	1
	พนักงานขับรถ	-	-	-	-	14	14
	พนักงานจัดเลี้ยง	-	-	-	-	2	2
	พนักงานซักผ้า	-	-	-	-	1	1
	พนักงานต้อนรับ	-	-	-	-	2	2
	พนักงานทำความสะอาด	-	-	-	-	1	1
	พนักงานบริการห้องอาหาร	-	-	-	-	1	1
	พนักงานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	1	1
	พนักงานปรุงอาหาร	-	-	-	-	1	1
	พนักงานแม่บ้านห้องพัก	-	-	-	-	3	3
	แม่บ้านซักผ้า	-	-	-	-	1	1
	คนสวน	-	-	-	-	1	1
	คนงาน	-	-	-	-	62	62
รวม		2	94	9	4	143	252

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
สำนักงานอธิการบดี กองนโยบายและแผน							
	พนักงานธุรการ ส 4	-	-	-	1	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	-	3	-	-	-	3
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	-	7	-	-	-	7
	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	-	1	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	1	1
รวม		-	11	1	1	1	14
สำนักงานอธิการบดี กองพัฒนานักศึกษา							
	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	1	-	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	-	2	-	-	-	2
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	6	-	-	-	6
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	4	-	-	-	4
	นักวิชาการศึกษาพิเศษปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	-	-	1	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	1	1
	นักวิชาการศึกษา	-	-	-	-	4	4
	นักวิชาการศึกษาพิเศษ	-	-	-	-	5	5
	นักสุขศึกษา	-	-	-	-	1	1
	คณงาน	-	-	-	-	6	6
รวม		1	15	-	-	18	34
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ							
	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	1	-	-	-	1

หน่วยงานหลัก	ตำแหน่ง	ข้าราชการ	พนักงาน ในสถาบัน อุดมศึกษา	พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว (รายเดือน)	รวม ทั้งหมด
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	-	4	-	-	-	4
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	-	7	-	-	-	7
	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	-	8	-	-	-	8
	นักเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	2	-	-	2
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	-	3	-	4	7
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	1	-	2	3
	ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด	-	-		-	1	1
	คนงาน	-	-		-	5	5
รวม		1	21	6	-	12	40
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	1
	พนักงานพิมพ์ ส 3	-	-	-	1	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	-	1	-	-	-	1
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	-	10	-	-	-	10
	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	-	2	-	-	-	2
	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	-	-	1	-	1	2
รวม		1	15	1	1	1	19
รวมทั้งหมด		97	535	27	8	257	924

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2. ด้านการพัฒนา (Development)

2.1 ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ตามความจำเป็น และความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

2.1.1 จำนวนบุคลากรที่ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา (กองทุนพัฒนาบุคลากร) ที่สำเร็จการศึกษาภายในปี พ.ศ. 2537-2567

ระดับการศึกษา	จำนวนผู้รับทุน (ราย)	จำนวนเงินทุนสนับสนุน (บาท)	หมายเหตุ
ระดับปริญญาโท	114	18,325,813	
ระดับปริญญาเอก	184	70,635,045	
ฝึกอบรม	4	366,469	
รวม	302	89,327,327	

ที่มา : ข้อมูลจากหน่วยส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2.1.2 จำนวนบุคลากรผู้ที่ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา (กองทุนพัฒนาบุคลากร)
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระดับ	จำนวนผู้รับทุน	จำนวนเงินสนับสนุน	หมายเหตุ
ระดับปริญญาโท	2	80,000	
ระดับปริญญาเอก	5	543,200	
ฝึกอบรม	-	-	
รวม	7	623,200	

ที่มา : ข้อมูลจากหน่วยส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2.1.3 จำนวนบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ระดับ	จำนวนผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปัจจุบัน)	จำนวนผู้เสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ (ในปี 66)	จำนวนผู้ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)			หมายเหตุ
			เป้าหมาย ปี 66 (เพิ่มขึ้น)	ได้รับแต่งตั้ง	คิดเป็นร้อยละ (%)	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	134	13	ร้อยละ 31.6	9	70	
รองศาสตราจารย์	21	2		2	100	
ศาสตราจารย์	1	-		-	-	
รวม	156	15		11	100	

ที่มา : ข้อมูลจากหน่วยส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี, สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

2.1.4 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

ลำดับ	ประเภท	ระดับ	ชื่อตำแหน่ง	จำนวน
1	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	1
2	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	1
3	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	ผู้อำนวยการกองกลาง	1
4	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1
5	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนา	1
6	ผู้บริหาร	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า	หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	1

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

2.2 สถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สังกัด/คณะ	จำนวนบุคลากรทั้งหมด			จำนวนบุคลากร ฝึกอบรม/พัฒนา			คิดเป็นอัตรา		
	จำนวน บุคลากร	สาย วิชาการ	สาย สนับสนุน	จำนวน บุคลากร	สาย วิชาการ	สาย สนับสนุน	จำนวน บุคลากร	สาย วิชาการ	สาย สนับสนุน
กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	254	38	216	241	38	203	94.88%	100.00%	93.98%
กองนโยบายและแผน สำนักงานอธิการบดี	15	-	15	15	-	15	100.00%	-	100.00%
กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี	33	-	33	33	-	33	100.00%	-	100.00%
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	19	-	19	19	-	19	100.00%	-	100.00%
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ	40	-	40	33	-	33	82.50%	-	82.50%
สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม	18	-	18	17	-	17	94.44%	-	94.44%
สถาบันวิจัยและพัฒนา	20	-	20	11	-	11	55.00%	-	55.00%
บัณฑิตวิทยาลัย	16	-	16	11	-	11	68.75%	-	68.75%
คณะครุศาสตร์	103	86	17	62	48	14	60.19%	55.81%	82.35%
คณะเทคโนโลยีการเกษตร	56	38	18	50	34	16	89.29%	89.47%	88.89%
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	60	47	13	32	25	7	53.33%	53.19%	53.85%
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	106	87	19	59	41	18	55.66%	47.13%	94.74%
คณะวิทยาการจัดการ	73	57	16	52	36	16	71.23%	63.16%	100.00%
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	111	79	32	70	45	25	63.06%	56.96%	78.13%
รวม	924	432	492	705	267	438	76.30%	61.81%	89.02%

ที่มา : ข้อมูลจากผลสำรวจผลการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

2.3 ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการ เพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
โครงการศึกษาดูงานการบริหารจัดการงานสำนักงานอธิการบดี เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพแนวการปฏิบัติงานที่ดี							
กิจกรรมศึกษาดูงานการบริหารจัดการงานสำนักงานอธิการบดี เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพแนวการปฏิบัติงานที่ดี	9-10 เม.ย. 66	165,800		ผู้บริหารและบุคลากร สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ศึกษาดูงานการบริหารจัดการงานสำนักงานอธิการบดีเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนศักยภาพแนวการปฏิบัติงาน ณ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ผู้บริหารและบุคลากร มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ได้รับแก่บุคลากรในหน่วยงานได้ ร้อยละ 92.1 บรรลุเป้าหมาย	35 คน	ไม่มี	งานบริหารบุคคลและ นิติการ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี
โครงการสานสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความสุขในการทำงาน หัวข้อ คิดบวก คิดสร้างสรรค์ และทำงานอย่างมีความสุข							
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักงานอธิการบดี	27 ธ.ค.65 (1 วัน)	74,650	70,650	ขออนุมัติดำเนินการโครงการ ในวันอังคารที่ 27 ธันวาคม 2565 เวลา 10.00 – 15.00 น. ณ หอประชุมจามจุรี 1 กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการ 325 คน วัตถุประสงค์โครงการ 1. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ แนวคิด ทศนคติ จิตวิทยา และประสบการณ์ในด้านการบริหารจัดการองค์ความรู้ ตลอดจนด้านอื่นๆ มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและพัฒนางาน	325 คน	ข้อเสนอแนะ อยากให้มีการจัด โครงการกิจกรรมนี้ทุกปี	งานบริหารบุคคลและ นิติการ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2. มีความสามารถในการประมวลความรู้ นำมาปรับ ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง งบประมาณคงเหลือ 4,000 บาท ดำเนินการเรียบร้อยบรรลุตามตัวชี้วัดของโครงการ			
โครงการการจัดการสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานสีเขียว Green office							
กิจกรรมเสวนาเกี่ยวกับการ ดำเนินการสำนักงานสีเขียว (Green Office) และแนวทางการพัฒนาการ ดำเนินการสำนักงานสีเขียว	24 เม.ย.66 (1 วัน)	32,500	23,522.93	1. จัดกิจกรรมตามที่วางแผนเรียบร้อยแล้ว 2. รายงานผลสรุปการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติ ราชการ รอบ 12 เดือน และบันทึกสถานะการดำเนิน โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ในระบบบริหาร จัดการโครงการเรียบร้อยแล้ว	70 คน	ไม่มี	งานอาคาร สถานที่ และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี
กิจกรรมอบรมการอพยพหนีไฟและ การระงับเหตุอัคคีภัย	7 ก.ค. 66 (1 วัน)	38,800	36,600	1. จัดกิจกรรมตามที่วางแผนเรียบร้อยแล้ว 2. รายงานผลสรุปการดำเนินงานโครงการตามแผนปฏิบัติ ราชการ รอบ 12 เดือน และบันทึกสถานะการดำเนิน โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ในระบบบริหาร จัดการโครงการเรียบร้อยแล้ว	100 คน	ไม่มี	งานอาคาร สถานที่ และยานพาหนะ กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี
โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอกำหนด ตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ							
กิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลัก	28 – 29 ส.ค.66	69,780	69,780	ได้ดำเนินการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูน ความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงาน	160 คน	ไม่มี	งานบริหารบุคคลและ นิติการ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>เพื่อเสนอขอกำหนด ตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ 28 – 29 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมสร้อยสุวรรณ ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 160 คน โดยมีวัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการในการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ได้อย่างถูกต้องรูปแบบที่กำหนด 2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ประโยชน์ในการจัดทำผลงานสำหรับการขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น 3. เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีผลงานเพื่อยื่นขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น 			กองกลาง สำนักงานอธิการบดี
โครงการสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565							
กิจกรรมการสร้างองค์ความรู้ด้าน	29 มี.ค. 66 (1 วัน)	30,426	30,426	จัดอบรมโครงการสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาลตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา	135 คน	ไม่มี	งานบริหารบุคคลและนิติการ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
ธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 และ ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 และสร้าง ความตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวม ที่จะเกิดขึ้น ความโปร่งใส การป้องกันและการขจัดกันแห่ง ผลประโยชน์ การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ และการเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่ บุคลากรในมหาวิทยาลัย				พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 ในวันที่ 29 มีนาคม 2566 ณ ห้องประชุม 13209 ชั้น 2 อาคาร 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีวัตถุประสงค์ 1. เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติตามหลัก ธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา 2. เพื่อให้มีความตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวมที่จะเกิดขึ้น ความโปร่งใส การป้องกันและการขจัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อให้เกิดกระบวนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี สร้างความสมานฉันท์ ประองตอง ระหว่างผู้บริหารและ บุคลากร			กองกลาง สำนักงาน อธิการบดี
โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน							
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพ บุคลากร	21- 24 มิ.ย.66	42,790	42,790	โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ ของบุคลากรสายสนับสนุน ระหว่างวันที่ 21 - 24 มิถุนายน พ.ศ. 2566 แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้ 1) ศึกษาดูงานด้านกิจการนักศึกษา ในวันที่ 22 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัด จันทบุรี	28 คน	ปัญหาอุปสรรค 1. งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรรในการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรและ เพิ่มพูนความรู้ของ บุคลากรสายสนับสนุนมี	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>2) การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) เพื่อจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาองค์กร ในวันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ. 2566 ณ โรงเรียนแซนด์ ดูนส์ จังหวัดจันทบุรี</p> <p>โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 28 คน บุคลากรเข้าร่วมโครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน ไม่บรรลุเป้าหมาย สาเหตุที่ไม่บรรลุตามเป้าหมายโครงการได้มีการดำเนินการวางแผนการจัดกิจกรรมกำหนดวัน เวลา สถานที่ และจัดทำแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ แต่เมื่อถึงเวลาดำเนินโครงการ บุคลากรก็มีเหตุและภารกิจที่ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ตามที่ได้ตอบรับการเข้าร่วมไว้ โครงการดังกล่าวทำให้บุคลากรกองพัฒนานักศึกษามีศักยภาพในการปฏิบัติงานและให้บริการ สามารถแก้ไขปัญหาและพัฒนางานให้สอดคล้องกับนโยบายของผู้บริหาร และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานในการปฏิบัติงานของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>		<p>อย่างจำกัด ทำให้การบริหารจัดการเป็นไปด้วยความลำบากและอาจทำให้ไม่เป็นตามเป้าหมายที่ต้องการ เนื่องจากการขาดงบประมาณในการสนับสนุน</p> <p>2. ไม่สามารถติดตามประเมินผลหลังการจัดโครงการได้ทำให้ไม่ต่อเนื่องในการจัดโครงการในปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากการกิจของหน่วยงานมีต่อเนื่องตลอด</p> <p>3. ช่วงเวลาในการจัดโครงการที่ได้กำหนดวางแผนไว้ เมื่อถึงเวลาดำเนินโครงการบุคลากร</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						<p>ไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้เนื่องจากติดภารกิจต่างๆ ทำให้ตัวชี้วัดผลผลิตร้อยละของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่บรรลุวัตถุประสงค์</p> <p>ข้อเสนอแนะ (ในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป)</p> <p>1. บุคลากรกองพัฒนานักศึกษาเสนอแนะควรจัดให้มีกิจกรรมแบบนี้ อีก เป็นสิ่งที่ทำให้บุคลากรได้เปิดโลกทัศน์</p> <p>2. เป็นกิจกรรมที่ดีสามารถนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเองในการทำงาน</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						<p>3. สามารถนำความรู้ และประสบการณ์ที่ได้ จากการศึกษาดูงานนอก สถานที่ ไปประยุกต์ใช้ใน การบริหารงานใน หน่วยงานของตนเองให้ เกิดผลประโยชน์สูงสุด</p> <p>4. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยากให้มีการจัด โครงการพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่อง ทั้งใน รูปแบบการศึกษาดูงาน จากหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย และ กิจกรรมพัฒนาสร้าง จิตสำนึกงานบริการ ซึ่ง เป็นอีกหนึ่งสมรรถนะที่ ควรได้รับการพัฒนา</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						5. อยากให้หน่วยงานมี โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากร ตามสมรรถนะ ด้านการทำงานเป็นทีม 6. ควรจัดกิจกรรมแบบ นี้ ต่อเนื่องทุกปี เพื่อ พัฒนาศักยภาพบุคลากร 7. เป็นโครงการที่พัฒนา ทักษะในการสร้าง ทีมงานที่มีประสิทธิภาพ และสามารถวางแผน บริหารทีม ภายใต้ เงื่อนไขหรือกติกาที่ กำหนดและสามารถ นำไปประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานของตน 8. ทำให้บุคลากร เข้าใจ บทบาทหน้าที่ แนวทาง	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						การปฏิบัติงาน และ วิธีการปรับปรุงการ ทำงานให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้นไป 9. ทำให้บุคลากร สามารถนำความรู้ไป ปรับกระบวนการในการ ทำงานและสร้าง ระบบงานให้มี ประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด 10. ควรเพิ่มหน่วยงาน ในการศึกษาดูงานที่ หลากหลาย	
โครงการประชุมแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพในการบริหารงาน							
กิจกรรมประชุมแลกเปลี่ยนและ ศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาศักยภาพ ในการบริหารงาน	8 – 11 เม.ย.66	65,260	64,790	โครงการประชุมแลกเปลี่ยนและศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนา ศักยภาพในการบริหารงาน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 8 – 11 เมษายน พ.ศ. 2566 แบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้	9 คน	ปัญหาอุปสรรค 1.งบประมาณที่ หน่วยงานได้รับการ จัดสรรประจำปี	กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>1) ประชุมสัณัฏระหว่างมหาวิทยาลัยในสมาชิกที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2566 ในวันอาทิตย์ที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</p> <p>2) ศึกษาดูงานด้านการบริหารงานกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ในวันจันทร์ที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่</p> <p>การดำเนินโครงการดังกล่าวเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ และแลกเปลี่ยนแนวคิดใหม่ ๆ ในการ ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้บริหาร บุคลากร ได้ไปศึกษาดูงานใน สถานศึกษาและหน่วยงานอื่น แล้วนำสิ่งที่ได้รับจาก การศึกษาดูงานมาปรับปรุงพัฒนาตนเองและหน่วยงาน</p>		<p>งบประมาณมีไม่เพียงพอ เมื่อมีหนังสือเชิญเข้าร่วม การประชุมทำให้ หน่วยงานต้องขออนุมัติ งบประมาณจาก มหาวิทยาลัย</p> <p>ข้อเสนอแนะ (ในการดำเนินโครงการ ครั้งต่อไป)</p> <p>1. มหาวิทยาลัยควรมี การปรับปรุงการทำงาน ด้วยระบบ Digital เพื่อ ส่งเสริมให้เป็น มหาวิทยาลัย Smart University ลดการ ทำงานซ้ำซ้อน และ ระบบสามารถบอก สถานะ หรือจัดการบาง ประการได้ เป็นต้น</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						<p>2. อยากให้มีชมรม วิศวกรเกิดขึ้น</p> <p>3. สามารถนำความรู้ที่ ได้จากการประชุมครั้งนี้ มาช่วยพัฒนาและนำมา ประยุกต์ใช้ให้เหมาะสม กับบริบทขององค์กร/ หน่วยงานของเราเองให้ มีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุดกับ ส่วนรวมมากที่สุดเท่าที่ จะทำได้</p> <p>4. ได้รับความรู้แนวทาง ใหม่ๆในการบริหาร จัดการในงานกองพัฒนา นักศึกษาที่มาดูงาน แลกเปลี่ยนความรู้กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ ทั้งวิธีการ</p>	

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						จัดการ แนวทาง แบบ แผน กลวิธีการแก้ปัญหา 5. จากการเข้าร่วม ประชุมสัณฐะระหว่าง มหาวิทยาลัยในสมาชิกที่ ประชุมอธิการบดีแห่ง ประเทศไทยครั้งที่ 1 /2566 วันที่ 9 เมษายน 2566 หัวข้อ Smart Campus Life เราควรรวบรวม Big Data เชื่อมโยงทุก ระบบด้วย Big Data ที่มี อยู่ในมหาวิทยาลัย	
โครงการพัฒนาบุคลากร และทักษะวิชาชีพนักศึกษาครูสังคมศึกษา ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษา							
กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ	23-24 ก.พ. 66	20,680	20,680	โครงการดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา บุคลากร และทักษะวิชาชีพนักศึกษาครูสังคมศึกษา ร่วมกับบุคลากรทางการศึกษา จัดขึ้นในวันที่ 23-24	7 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
การพัฒนาบุคลากร นักศึกษา วิชาชีพครูสังคมศึกษา ร่วมกับ บุคลากรทางการศึกษา				กุมภาพันธ์ 2566 ณ ห้องประชุมอาคาร 20 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีวิทยากรอบรมเชิง ปฏิบัติ จำนวน 3 คน จากโรงเรียนสกลราชวิทยานุกูล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา 23 จำนวน 1 คน และอาจารย์คณะครุศาสตร์ จำนวน 7 คน ผลการ ประเมินความพึงพอใจในภาพรวม ค่าเฉลี่ย 4.59 ระดับ มากที่สุด หรือร้อยละ 91.80 (ด้านความรู้ ร้อยละ 90 ด้านความพึงพอใจ ร้อยละ 92.60 และด้านการนำไปใช้ ร้อยละ 92.60)			
โครงการพัฒนาบุคลากรคณะครุศาสตร์							
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	26-30 เม.ย. 66	350,000	350,000	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร ได้มีการศึกษาดูงาน ณ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จ.จันทบุรี และสัมมนาเชิงปฏิบัติการของคณาจารย์ และบุคลากร ในระหว่างวันที่ 26 - 30 เมษายน 2566 บุคลากรมีความรู้ ในเรื่องการจัดการบริหาร การศึกษา การเรียนการสอน ในระดับอุดมศึกษา การผลิตและ พัฒนาครูมากขึ้น	45 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์
โครงการพัฒนาบุคลากรหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี							
กิจกรรมอบรมเพิ่มองค์ความรู้ ทักษะด้านเคมี	15 - 18 พ.ค.66	4,000	4,000	กิจกรรมอบรมเพิ่มองค์ความรู้ ทักษะด้านเคมี ได้มีการ เดินทางไปเพิ่มพูนความรู้ในด้านที่สนใจ ณ โรงเรียนกำเนิด	1 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				วิทย์ และสถาบันวิทยสิริเมธี จังหวัดระยอง ในวันที่ 15 - 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2566			
กิจกรรมเข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนองานวิจัยระดับชาตินานาชาติ	31 ส.ค. 66 (1 วัน)	1,500ชม	1,500	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องสถิติเพื่อการวิจัยที่ใช้ได้จริง 2023 หลักสูตร การวิเคราะห์สถิติสำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป วันที่ 31 สิงหาคม 2566	1 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์
กิจกรรมสนับสนุนการตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัย/วิชาการในระดับชาติ หรือนานาชาติ	28 ก.ย. 66 (1 วัน)	1,500	1,500	ดำเนินการเสร็จเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องสถิติเพื่อการวิจัยที่ใช้ได้จริง 2023 หลักสูตร การวิเคราะห์สถิติสำหรับการวิจัยด้วยโปรแกรมสำเร็จรูป วันที่ 28 กันยายน 2566	1 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์
โครงการพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา							
กิจกรรมพัฒนาบุคลากร	17-21 ก.ค.66	36,410	36,410	อาจารย์สาขาวิชาพลศึกษาและวิทยาศาสตร์การกีฬา เข้ารับการอบรม หัวข้อ การพัฒนาตำราและหนังสือ บทความวิชาการและบทความวิจัย	6 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้น							
กิจกรรมจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	ต.ค.65-เม.ย. 66	20,000	20,000	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น มีการดำเนินการให้บุคลากรสายสนับสนุน ได้พัฒนาตนเองด้านงานประจำการวิจัย และการจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	10 คน	ไม่มี	คณะครุศาสตร์
โครงการพัฒนาวิชาชีพบุคลากรสาขาวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566							
กิจกรรมพัฒนาวิชาชีพบุคลากร คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	11-12 ธ.ค. 66	180,000	171,798.1	1. จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ อบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ครั้ง 2. คณบดี รองคณบดี เข้าร่วมประชุมสภาคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 2 ครั้ง 3. ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ เข้าร่วมอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ และนำเสนอผลงาน จำนวน 7 ครั้ง 4. จัดกิจกรรมการประชุมสัมมนาบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 ครั้ง	50 คน	1. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีค่อนข้างจำกัดทำให้ระยะเวลาการจัดโครงการไม่เพียงพอต่อเนื้อหาในการดำเนินการ 2. บุคลากรยังไม่มีคู่มือการปฏิบัติงานที่จะแลกเปลี่ยนกับวิทยากร	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพอาจารย์ และบุคลากร สาขาวิชาภาษาจีน		20,000	18,006	ดำเนินการเสร็จสิ้นและบรรลุตามวัตถุประสงค์ ซึ่งมีอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน จำนวน 5 คน และนักศึกษา จำนวน 20 คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพ และเข้าร่วมแข่งขัน รายการ ดังนี้	25 คน	ไม่มี	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	5 พ.ย. 65 (1 วัน) 25 พ.ย. 65 (1 วัน) 25 ก.ค. 66 (1 วัน) 10 ส.ค. 66 (1 วัน)			<p>1) นำนักศึกษาแข่งขันทักษะ Silk Road Cup ครั้งที่ 6” ในวันเสาร์ที่ 5 พฤศจิกายน 2565 ณ สถาบันขงจื้อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>2) อาจารย์มินตรา ปรีพณณะ ร่วมสัมมนาหัวหน้าภาค/สาขาวิชาภาษาจีนระดับอุดมศึกษาในประเทศไทย ในวันศุกร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2565 เวลา 09.00 – 16.00 น. ณ ชั้น 15 อาคารบรมราชกุมารี คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จังหวัดกรุงเทพมหานคร</p> <p>3) อาจารย์อภิญญา สีสมา เข้ารับฟังบรรยายเวทีวิชาการจีนศึกษา ครั้งที่ 5 ภาคต้น ปีการศึกษา 2566 เรื่อง “การเรียบเรียงหนังสือตามแนวทางภาษาศาสตร์เชิงประวัติศาสตร์จีน-ไทย ในวันอังคารที่ 25 กรกฎาคม 2566 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องบรรยาย 105 อาคารมนุษยศาสตร์ 1 คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</p> <p>4) หลักสูตรภาษาจีน แจ่งยืนยันขอรับครูอาสาสมัครชาวจีนไปแล้วนั้น ซึ่งศูนย์แลกเปลี่ยนและส่งเสริมความร่วมมือด้านภาษาจีนระหว่างประเทศได้ประกาศรายชื่อครูอาสาสมัครชาวจีน รุ่นที่ 21 ประจำปีการศึกษา 2566 โดย</p>			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้รับการจัดสรรครู อาสาสมัครชาวจีน จำนวน 1 ราย และได้เดินทางมาถึง ประเทศไทยด้วย Flight JD345 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 เวลา 15.10 น. ในวันเวลาดังกล่าว ประธาน หลักสูตรภาษาจีนได้เดินทางไปปรับครูอาสาสมัครชาวจีน			
กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม ศักยภาพด้านวิชาชีพอาจารย์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(กิจกรรมที่ 1 ศึกษาดูงานระดับหลักสูตรจาก มหาวิทยาลัยภายนอก)	24-28 ก.ค. 66	45,180	44,320	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 24-28 กรกฎาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร ผลการดำเนินงาน ตามตัวชี้วัดผลผลิต (Output) ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่ กำหนด เนื่องจากอาจารย์ประจำบางรายไม่สามารถเข้า ร่วมกิจกรรมได้เมื่อถึงกำหนดการดำเนินกิจกรรม เนื่องจากมีความจำเป็นส่วนบุคคล ซึ่งมีจำนวนอาจารย์ที่ ได้รับการส่งเสริมศักยภาพด้านวิชาชีพ จำนวน 6 คน คิด เป็นร้อยละ 60 ของเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีผลการ ดำเนินการตามผลลัพธ์ (Outcome) ดังนี้ 1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ 90 2) ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้จากการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพนอกสถานที่ ร้อยละ 94	6 คน	อาจารย์ประจำบางราย ไม่สามารถเข้าร่วม กิจกรรมได้ เมื่อถึง กำหนดการดำเนิน กิจกรรมเนื่องจากมี ความจำเป็นส่วนบุคคล สาขาควมมีการสำรวจ ข้าก่อนการวางแผน งบประมาณ และระบุ จำนวนกลุ่มเป้าหมาย ให้ชัดเจน	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				3) ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ประโยชน์ได้ ร้อยละ 80			
กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพด้านวิชาชีพอาจารย์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมศักยภาพด้านวิชาชีพอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	24 ก.พ. – 2 มี.ค. 66 22-24 มี.ค. 66 10-11 ก.พ. 66	63,180	52,202	ดำเนินการเสร็จสิ้นและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยมีอาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ จำนวน 14 คน ซึ่งได้เข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานและนำเสนอผลงานทางวิชาการ จำนวน 9 ครั้ง ดังนี้ 1) เข้าร่วมอบรมตามโครงการหยั่งรากจิตตปัญญาสู่สังคมแห่งความสุข กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ ครั้งที่ 4 ว่าด้วยเรื่อง “การสร้างห้องเรียนแห่งความสุข” ในระหว่างวันที่ 24 กุมภาพันธ์ – 2 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี และพื้นที่ดำเนินการในจังหวัดอุดรธานี 2) เข้าร่วมมหกรรมจิตตปัญญา โครงการหยั่งรากจิตตปัญญาสู่สังคมแห่งความสุข ระหว่างวันที่ 22-24 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี 3) เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติ เรื่อง ความก้าวหน้าทางดิจิทัลในห้องเรียนภาษาอังกฤษ (LaoTESOL 2023: Digital Advances in the English Language Classroom) ระหว่างวันที่ 10-11 กุมภาพันธ์	14 คน	ไม่มี	คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	22 มี.ค. 66 (1 วัน)			2566 ณ มหาวิทยาลัยแห่งชาติลาว นครหลวงเวียงจันทน์ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 4) เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติ ราชภัฏเลยวิชาการ ครั้งที่ 9 ประจำปี 2566 ภายใต้ชื่อ “งานวิจัยเชิงพื้นที่ เพื่อยกระดับเศรษฐกิจมูลค่าของชุมชน” หรือ Area- based Research to Strengthen the Community’s High Value Economy Conference 2023 ในวันพุธที่ 22 มีนาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย			
	20-21 ก.ค. 66			5) เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติ มอ.วิจัย ครั้งที่ 17 “การวิจัยและนวัตกรรมภายใต้การเปลี่ยนแปลงของ โลก (Research and Innovation in a Changing World)” ในระหว่างวันที่ 20-21 กรกฎาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี			
	10-13 ต.ค. 65			6) เข้าร่วมโครงการหยั่งราก จิตตปัญญาสู่สังคมแห่ง ความสุข ทางด้านจิตตปัญญาศึกษา ในกลุ่มมหาวิทยาลัย ราชภัฏ ครั้งที่ 3 ของบุคลากรประจำสาขาวิชา ในระหว่างวันที่ 10-13 ตุลาคม 2565 ณ โรงแรมอัสปรา บีชฟรอนท์ รีสอร์ท แอนด์ วิลล่า จังหวัดพังงา			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	7-8 พ.ย. 65 14 ก.ค. 66 (1 วัน) 28 พ.ค. 66 (1 วัน)			7) เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 17 (The 17th International Conference on Humanities and Social Sciences: IC-HuSo 2022) ในระหว่างวันที่ 7-8 พฤศจิกายน 2565 ณ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น 8) นำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ และนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 56 “การศึกษาตลอดชีวิตเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Lifelong Learning for Sustainable Development)” ในวันศุกร์ที่ 14 กรกฎาคม 2566 ผ่านระบบออนไลน์ 9) เข้าร่วมการประชุมวิชาการและการนำเสนอ ผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 10 และระดับนานาชาติ ครึ่ง ที่ 8 (NEUNIC2023) The 10th National and the 8th International Conference on Research and Innovation: Research and Innovation Development for Developing Sustainable Communities เรื่อง การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เพื่อพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืน ในวันอาทิตย์ที่ 28 พฤษภาคม 2566 ในรูปแบบออนไลน์			
กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรของหลักสูตรสาขาวิชาภาษาไทย	3 - 5 ส.ค. 66	14,000	14,000	ดำเนินการเสร็จสิ้นและบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยบุคลากรเข้าร่วมอบรม“การออกแบบหลักสูตรบนฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ (Outcome-Based Education: OBE) & เกณฑ์ AUN-QA และการตรวจสอบการดำเนินงานการจัดการศึกษาเพื่อรองรับหลักสูตรมาตรฐานการอุดมศึกษา” ในระหว่างวันที่ 3 - 5 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุม 5A ชั้น 5 คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จังหวัดมหาสารคาม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการพัฒนางานหลักสูตรด้านการประกันคุณภาพการศึกษา	7 คน	ไม่มี	คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและนักศึกษา คณะวิทยาการจัดการ							
กิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ และนักศึกษา	ต.ค.65 - ก.ย. 66	400,000	398,051.2	การดำเนินโครงการสนับสนุนด้านวิชาการ คณะวิทยาการจัดการ กิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของคณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์ นำเอกสารประกอบการสอนและตำรา เพื่อใช้ประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ	100 คน	ไม่มี	คณะวิทยาการจัดการ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาทักษะด้านวิชาการหรือด้านการสอน และเพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และหน่วยงานภายนอกซึ่งต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90			
โครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ							
กิจกรรมบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต	ต.ค. 65 – มิ.ย. 66	6,000	6,000	การดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์และนักศึกษาในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ กิจกรรมบริหารหลักสูตรธุรกิจบัณฑิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์ในการบริหารจัดการ เพิ่มและพัฒนาองค์ความรู้ ด้านทักษะวิชาการ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อสนับสนุนให้อาจารย์มีการพัฒนาทักษะด้านวิชาการระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90	25 คน	ไม่มี	คณะวิทยาการจัดการ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมสัมมนาทักษะวิชาการ	ต.ค. 65 – มี.ย. 66	232,960	232,870	การดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ กิจกรรมสัมมนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้คณาจารย์พัฒนา ทักษะ องค์ความรู้เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอน เพื่อ สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาทักษะด้านวิชาการหรือ ด้านการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ ระบบและกลไกการ ดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ คุณภาพ โดยผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90	150 คน	ไม่มี	คณะวิทยาการจัดการ
กิจกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์	เม.ย. 66 – มิ.ย. 66	12,000	12,000	การดำเนินโครงการพัฒนาอาจารย์ ในศตวรรษที่ 21 หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ กิจกรรมทวนสอบผลสัมฤทธิ์ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทบทวนผลการเรียนและคะแนน เนื้อหาสาระสำคัญของรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรสิ่งใด ควรพัฒนาเพิ่มและสิ่งใดควรปรับปรุงให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ด้านการเรียน การสอน ระบบและกลไกการดำเนินงาน ด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดย ผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ 90	20 คน	ไม่มี	คณะวิทยาการจัดการ
โครงการพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของบุคลากร							

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะการวิจัย ของบุคลากร	12 ก.ค. 66 (1 วัน)	12,000	12,000	ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาสมรรถนะการ วิจัยของบุคลากร เรื่อง การตีพิมพ์ผลงานวิจัยใน วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ในวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 เวลา 08.30 - 17.00 น. ณ ห้อง 844 คณะ วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมี วัตถุประสงค์ 1. เพื่อพัฒนาทักษะการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการใน การขอตำแหน่งทางวิชาการ 2. เพื่อพัฒนาทักษะการวิจัยของบุคลากรสายวิชาการใน การรับทุนสนับสนุนจากแหล่งภายในมหาวิทยาลัย 3. เพื่อพัฒนาทักษะการวิจัยของบุคลากรสายสนับสนุน วิชาการให้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัย 4. เพื่อพัฒนาความตระหนักของการเผยแพร่ผลงานทาง วิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัยในอัตราส่วนที่มาก ขึ้น ดำเนินการเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ของโครงการ โดยมีผู้เข้าร่วมในโครงการจำนวน 30 คน ประโยชน์ของ กิจกรรมโครงการ การพัฒนาสมรรถนะการวิจัยของ บุคลากร คณะวิทยาการจัดการ ในครั้งนี้คือ จัดโครงการ หรือผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำแนวทางในรูปแบบการ	30 คน	ระยะเวลาในการเตรียม กิจกรรมน้อยเกินไป ทำให้การติดต่อ ประสานงานกับสถานที่ ดำเนินโครงการไม่ค่อยมี ความสะดวก ระยะเวลา ในการจัดโครงการ การ พัฒนาสมรรถนะการ วิจัยของบุคลากร คณะ วิทยาการจัดการ ทำให้ การดำเนินงานตาม กิจกรรมไม่ครบถ้วน และไม่หลากหลาย	คณะวิทยาการจัดการ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				จัดโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขอตำแหน่งทางวิชาการ ขั้นตอนรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำมาปรับใช้ให้เกิดประสิทธิภาพแก่นุคลากรของคณะวิทยาการจัดการ เป็นการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานให้พร้อมอยู่เสมอ ที่จะก้าวไปรับตำแหน่งที่สูงกว่าเดิม หรืองานที่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ทางด้านเทคโนโลยีใหม่ ๆ ซึ่งผู้ปฏิบัติงานจะรู้สึกลำบากในการปรับตัว เพราะได้รับความรู้ใหม่ ๆ ตลอดเวลา เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ในการสร้างสรรค์ผลงานทางวิชาการหรือตำแหน่งทางวิชาการ การเผยแพร่และการตีพิมพ์ผลงาน เป็นผลให้เกิดแรงบันดาลใจมุ่งกระทำกิจกรรมอันดีงามให้สังคมต่อไป			
โครงการพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาเคมี							
กิจกรรมการอบรมเพื่อเพิ่มองค์ความรู้ในด้านเคมีที่สนใจ	15-18 พ.ค.66 และ 24-27 พ.ค.66	19,740.00	19,740.00	ดำเนินการเสร็จสิ้น/บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่สาขาวิชาเคมี เดินทางไปราชการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ณ จังหวัดระยอง จังหวัดชลบุรี (15 -18 พ.ค.66) และจังหวัดพะเยา (24-27 พ.ค.66) พบว่ามีความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับมากที่สุด	6 คน	ไม่มี	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมการเข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนองานวิจัย/ระดับชาติ หรือระดับนานาชาติ	22-24 พ.ย. 65	24,880.00	24,880.00	ดำเนินการเสร็จสิ้น/บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์และเจ้าหน้าที่สาขาวิชาเคมี เข้าร่วมนำเสนอ ผลงานระดับนานาชาติ ณ ประเทศเกาหลี และเข้าร่วม นำเสนอผลงานระดับชาติ ณ จังหวัดพะเยา พบว่า บุคลากรมีความพึงพอใจเกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการในระดับมากที่สุด	4 คน	ไม่มี	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
กิจกรรมการสนับสนุนตีพิมพ์ เผยแพร่บทความวิจัย/ วิชาการใน ระดับชาติ หรือนานาชาติ	5-22 ม.ค. 66	55,000.00	54,998.27	ดำเนินการเสร็จสิ้น/บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์ ดร.จินดา จันดาเรือง ได้เผยแพร่ผลงานวิจัย ในรูปแบบบทความในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน 1 บทความ โดยได้รับเงินสนับสนุนค่าธรรมเนียมในการ ตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย พบว่าอาจารย์มีความพึง พอใจต่อกิจกรรมนี้ในระดับมากที่สุด	1 คน	ไม่มี	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
โครงการบริหารจัดการและพัฒนาบุคลากรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ							
กิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับ การอบรม สัมมนาวิชาการเฉพาะ ด้าน และพัฒนางานวิจัย	1 ต.ค.65-30 ก.ย.66	30,000	30,000	ดำเนินการเสร็จสิ้น/บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ โดยอาจารย์หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรบัณฑิตได้เข้าร่วม อบรมพัฒนาด้านการบริหารหลักสูตร PLO และด้านการ เรียนการสอนในการอบรมก่อนการครบวามี่ความพึงพอใจ เกี่ยวกับความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วม โครงการอยู่ในระดับมากที่สุด	9 คน	ไม่มี	คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
โครงการพัฒนาผลงานทางวิชาการและวิจัย							
กิจกรรมพัฒนาผลงานทางวิชาการ และวิจัย คณะเทคโนโลยีการเกษตร	21-22 ก.ค.66	20,000	20,000	โครงการพัฒนาผลงานทาง วิชาการและวิจัย กิจกรรม พัฒนาผลงานทางวิชาการและ วิจัย มีแผนในการดำเนิน โครงการฯ อาจารย์ส่งผลงาน ทางวิชาการ หรือมีเอกสาร ประกอบการขอตำแหน่งทาง วิชาการกำหนดเป้าหมายไว้ ที่ 1 คน ในการดำเนินโครงการฯ มีอาจารย์ที่ส่งผลงาน เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการอยู่ 2 คน มีแผนในการดำเนินโครงการอาจารย์ได้รับความรู้ในการ พัฒนาผลงานทาง วิชาการ กำหนดเป้าหมายไว้ที่ ร้อยละ 80 ในการดำเนินโครงการมีค่าเฉลี่ยความรู้ ความเข้าใจ ผู้ที่เข้าร่วมโครงการคือ 4.71 คิดเป็นร้อยละ 94.20	30 คน	ปัญหาอุปสรรค เวลาในการดำเนิน โครงการตรงกับกร เปิดภาคเรียน ทำให้ คณาจารย์ไม่สามารถ เข้าร่วม โครงการได้ เท่าที่ควร เนื่องจาก อาจารย์แต่ละท่านมี คาบสอนนักศึกษา	คณะเทคโนโลยี การเกษตร
โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรในหน่วยงาน (บัณฑิตวิทยาลัย)							
กิจกรรมการฝึกอบรม และเข้าร่วม ประชุมสัมมนาทางวิชาการ คณะกรรมการบริหารสำนักงาน บัณฑิตวิทยาลัย	7-9 ธ.ค. 65	41,796	41,796	ได้ดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรม และการเข้าประชุมสัมมนา ทางวิชาการของคณะกรรมการบริหารสำนักงานบัณฑิต วิทยาลัย ดังนี้ 1. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมสภาคณะ ผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย (สคบท) ครั้งที่ 4/2565 ในระหว่างวันที่ 7 - 9 ธันวาคม 2565 ณ	5 คน	ไม่มี	บัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	14 – 16 มี.ค.66			มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 4 คน ดังนี้ - ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย - ผศ.ดร.จิรภัทร เริ่มศรี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - ผศ.ดร.อรุณรัตน์ คำแหงพล รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและพันธกิจสัมพันธ์ - นายธีรเดช จันทามิ หัวหน้างานบริหารทั่วไป 2. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ เครือข่ายพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการไทย ครั้งที่ 14 ในระหว่างวันที่ 14 – 16 มีนาคม 2566 ณ ห้องรอยัล จูบิลี บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและ บุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 2 คน ดังนี้ - ผศ.ดร.จิรภัทร เริ่มศรี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน และงบประมาณ - นางสาววรรณภา เอกพันธ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3. การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงาน ณ บัณฑิต			
	16 – 17 พ.ค.66						

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	14 – 15 ก.ค.66			<p>วิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี ในระหว่างวันที่ 16 – 17 พฤษภาคม 2566 โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 4 คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย - ผศ.ดร.จิรภัทร เรืองศรี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - ผศ.ดร.อรุณรัตน์ คำแหงพล รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและพันธกิจสัมพันธ์ - นายธีรเดช จันทามิ หัวหน้างานบริหารทั่วไป <p>4. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมสมาคมผู้บริหารบัณฑิตศึกษาแห่งประเทศไทย (สคบท) ครั้งที่ 2/2566 ในระหว่างวันที่ 14 – 15 กรกฎาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 4 คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผศ.ดร.สุรศักดิ์ แสนทวีสุข ผู้อำนวยการบัณฑิตวิทยาลัย - ผศ.ดร.จิรภัทร เรืองศรี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ 			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	7 – 8 ก.ย. 66			<ul style="list-style-type: none"> - ผศ.ดร.อรุณรัตน์ คำแหงพล รองผู้อำนวยการฝ่ายประกันคุณภาพและพันธกิจสัมพันธ์ - นายธีรเดช จันทามิ หัวหน้างานบริหารทั่วไป <p>5. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วม “การประชุมเพื่อชี้แจงเกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารวิชาการไทยในฐานข้อมูล TCI ในรอบที่ 5 พ.ศ. 2568 – 2572 ”</p> <p>ในระหว่างวันที่ 7 – 8 กันยายน 2566 ณ ห้องคอนเวนชัน 3 ชั้น 2 โรงแรมอวานี จังหวัดขอนแก่น โดยมี</p> <p>กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 2 คน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผศ.ดร.จิรภัทร เริ่มศรี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - นางสาววรรณภา เอกพันธ์ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์ <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานของอาจารย์ และบุคลากรในองค์กร 2. เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันในการพัฒนาองค์กร 			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมการฝึกอบรม และเข้าร่วม ประชุมสัมมนาทางวิชาการของ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ	8 ธ.ค. 65 (1 วัน) 14 –16 ก.ค.66	12,180	12,180	ได้ดำเนินกิจกรรมการฝึกอบรม และเข้าประชุมสัมมนา ทางวิชาการของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ ดังนี้ 1. การเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “เทคนิคการ เขียนคู่มือปฏิบัติงานจากงานประจำ ในวันที่ 8 ธันวาคม 2565 ผ่านช่องทางออนไลน์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ สกลนคร โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานบัณฑิต วิทยาลัย จำนวน 6 คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีแนวทางใน การเขียนคู่มือปฏิบัติงานจากงานประจำ และสามารถ เขียนโครงร่างคู่มือปฏิบัติงานจากงานประจำได้ 2. การเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เทคนิคการติดตามประเมินผลการจัดทำแผน บริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายในและข้อมูล ความเสี่ยงจากการตรวจสอบภายใน เพื่อบูรณาการในการ กำกับดูแลอย่างเป็นระบบ พร้อมฝึกปฏิบัติการจัดทำแผน การติดตามและการรายงานผลการบริหารความเสี่ยง” รุ่น ที่ 7 ในระหว่างวันที่ 14 – 16 กรกฎาคม 2566 ณ โรงแรม เพชรรัชต์การ์เด็น อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด โดยมี กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย	7 คน	ไม่มี	บัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				จำนวน 1 คน คือ นายธีรเดช จันทามิ หัวหน้างานบริหาร ทั่วไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ วิธีการ จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การควบคุมภายใน และข้อมูลความเสี่ยงจากการตรวจสอบภายใน			
กิจกรรมพัฒนาศักยภาพของ บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย	3 – 6 เม.ย.66	187,008	187,008	ได้ดำเนินกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรบัณฑิต วิทยาลัย ดังนี้ 1. การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรบัณฑิต วิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งมีการศึกษา ดูงาน ณ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัด ชลบุรี และจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ทิศทางการ บริหารและพัฒนาบัณฑิตวิทยาลัยในศตวรรษที่ 21” ใน ระหว่างวันที่ 3 – 6 เมษายน 2566 โดยมีกลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารและบุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 22 คน โดยมีวัตถุประสงค์ - เพื่อพัฒนาทักษะความสามารถในการปฏิบัติงานของ อาจารย์ และบุคลากรในองค์กร	22 คน	ไม่มี	บัณฑิตวิทยาลัย

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	20 มิ.ย. 66 (1 วัน)			<p>- เพื่อให้บุคลากรได้ร่วมประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันในการพัฒนาองค์การ</p> <p>2. การจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ทักษะการสื่อสารและประสานงานให้เกิดประสิทธิภาพ” ในวันที่ 20 มิถุนายน 2566 ณ ห้องประชุม Blu Hotel Nakhon Phanom จังหวัดนครพนม โดยมีกลุ่มเป้าหมาย :</p> <p>บุคลากรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย จำนวน 15 คน</p> <p>โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับ Mindset และสร้างทัศนคติเชิงบวกในการบริการให้แก่บุคลากร สามารถสร้างความประทับใจสูงสุดแก่นักศึกษาและผู้เข้ามาใช้บริการด้านต่าง ๆ ส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการบริการที่เป็นเลิศ เกิดความรู้สึกที่ดีในการบริการนักศึกษาและผู้เข้ามาใช้บริการด้านต่าง ๆ ได้ดียิ่งขึ้น</p> <p>เสริมสร้างให้บุคลากรมีแนวทางในการให้บริการนักศึกษาและผู้เข้ามาใช้บริการอย่างเหนือความคาดหมาย ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรมีพฤติกรรมบริการที่ดี เกิดทักษะการสื่อสาร และมีการประสานงานที่ดี</p>			
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566							

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของ บุคลากรสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ	ต.ค. 65 – ก.ย.66	180,025	180,024.62	ดำเนินการเสร็จสิ้น /บรรลุเป้าหมาย สำนักได้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวตลอดทั้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนาตามความเหมาะสม คือ สมรรถนะที่ควร ได้รับการพัฒนา งานที่ได้รับมอบหมาย และตามที่ บุคลากรต้องการพัฒนาตนเองตามแบบสำรวจการพัฒนา บุคลากรรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 2) เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนมุมมอง ทักษะ และ ร่วมแชร์ความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	20 คน	งบประมาณค่าใช้จ่ายใน การไปราชการอบรม ประชุมสัมมนาฯ ไม่เพียงพอเนื่องจากมี โครงการอบรมเกี่ยวกับ ด้านเทคโนโลยี สารสนเทศใหม่ๆ ค่อนข้างมากที่บุคลากรฯ ควรได้รับการพัฒนา update ความรู้ด้านIT ซึ่งค่าใช้จ่ายการอบรม ค่อนข้างสูง (มีบริษัทชั้น นำด้านไอทีได้นำเสนอให้ บุคลากรได้รับการ ฝึกอบรมในหลักสูตร ใหม่ๆ ได้รับใบประกาศ เพื่อรับรองตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ใน ระดับที่สูงขึ้น ตามเกณฑ์	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
						การเข้าสู่ตำแหน่ง และ เพื่อรองรับการเปลี่ยน ทางด้านความรู้และ อุปกรณ์ด้านไอทีต่างๆ) ซึ่งปัจจุบันอุปกรณ์ด้าน ไอทีมีการเปลี่ยนแปลง บ่อย	
กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ อบรม ประชุม สัมมนาของ บุคลากรสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ (เงินกันไว้เบิก เหลือปี)	19-20 ต.ค. 66	116,055	77,880.5	ดำเนินการเสร็จสิ้น/บรรลุเป้าหมาย ร้อยละ 97.62 สำนักได้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว ภายใต้หัวข้อ "การจัดทำข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติการของ บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ" ระหว่างวันที่ 19-20 ตุลาคม 2566 ณ ห้องประชุมตวง ทอง โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามมาตรฐาน ตำแหน่งภาระงานที่รับผิดชอบ	34 คน	ไม่มี	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ
โครงการพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร							

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	18 ส.ค. 66 (1 วัน)			<p>ภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม</p> <p>โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม 72 คน</p> <p>3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการพบอาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร” วันที่ 18 สิงหาคม 2566 เวลา 08.30 – 12.30 น. ณ ห้องประชุมห้องสร้อยสุวรรณฯ ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร วิทยากร คือ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ศาสตราจารย์ ดร.ตรีศ เหล่าศิริหงษ์ทอง 2. ศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน 3. ศาสตราจารย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง 4. ศาสตราจารย์ ดร.ศากุน บุญอิธิ 5. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข 6. ศาสตราจารย์ ดร.สุวัจน์ ธัญรส <p>โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม 83 คน"</p>			
โครงการส่งเสริมการพัฒนาศมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือ เพิ่มพูนสมรรถนะ ทักษะความรู้ ความสามารถด้านต่าง ๆ	24 - 27 เม.ย. 66	95,000	95,000	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือเพิ่มพูนสมรรถนะ ทักษะความรู้ความสามารถต่างๆ ให้กับบุคลากรของสำนัก ในระหว่าง	21 คน	ไม่มี	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				วันที่ 24 - 27 เมษายน 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ วิทยาเขตระยอง ซึ่งผู้บริหารของ หน่วยงานได้เดินทางเข้าร่วมกิจกรรมด้วย จำนวน 3 คน ประกอบด้วย 1. รองอธิการบดีด้านวิชาการ ผศ.ดร.สมบุญ ขาวชายโง 2. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นายวุฒิพงษ์ พันธมนันท์ 3. รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นายเสริมวิช บุตรโยธี			
โครงการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนวิชาศึกษาทั่วไป							
กิจกรรมที่ 1 โครงการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปี การศึกษา 2565	10 - 11 พ.ค.66	54,400	40,680	"กิจกรรมที่ 1 โครงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐาน การเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2565 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อทบทวนความสอดคล้องของ รายวิชากับมาตรฐานผลการเรียนรู้ ความสอดคล้องของ เนื้อหาการสอนกับการจัดการเรียนรู้ การวัดผลประเมินผล โดยตรวจสอบจากเอกสาร มคอ.3 มคอ.5 ข้อสอบ ชิ้นงาน	80 คน	ไม่มี	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>ของนักศึกษา และการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน หรือ ผู้รับผิดชอบรายวิชา ระหว่างวันที่ 10 - 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566 ณ ห้อง 13311 และ ห้อง 13313 ชั้น 3 อาคาร 13 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยมี คณะกรรมการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปี การศึกษา 2565 ดังนี้</p> <p>กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดา ลาโพธิ์</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุพัตรา ปสังคโท</p> <p>อาจารย์กันยารัตน์ มะแสงสม</p> <p>กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ – วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิตีรัตน์ แวนเรืองรอง</p> <p>อาจารย์ ดร.พัลลภ จันทร์กระจำง</p> <p>อาจารย์ ดร.ณัฐพร จิระวัฒนาสมกุล</p> <p>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สฤติย์ ภาคมฤค</p> <p>อาจารย์ ดร.ธวัชชัย ดุยสุจริต</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร อุผา</p>			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์</p> <p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ นันทะศรี</p> <p>อาจารย์เพ็ญพรพรชา อัยปัดฉาวังค์</p> <p>อาจารย์อนรรฆ สมพงษ์</p> <p>ในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐาน ผลการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไป ประจำปีการศึกษา 2565 มีรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2554 ที่เปิดสอนจำนวน 17 รายวิชา และทวนสอบ ทั้งหมด 17 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 รายวิชาในหมวด วิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560 ที่เปิดสอน จำนวน 14 รายวิชา และทวนสอบทั้งหมด 14 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2562 ที่เปิดสอน จำนวน 39 รายวิชา และ ทวนสอบทั้งหมด 39 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100</p>			
กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิง ปฏิบัติการ สัมมนา สำหรับผู้สอน รายวิชาศึกษาทั่วไป	15 - 16 พ.ค.66	122,875	122,875	"กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา สำหรับ ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป" ส่งเสริมวิชาการและงาน ทะเบียน ได้จัดอบรมโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่องการจัดทำผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา (Course learning outcomes; CLOs) ของรายวิชาศึกษาทั่วไป	100 คน	ไม่มี	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				<p>สำหรับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจและร่วมกันจัดทำ CLOs และรายละเอียดรายวิชา ตามแนวทางการจัดการศึกษาแบบมุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome-based education; OBE) รองรับการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 ที่จะเริ่มในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2566 นี้ โดยมีกำหนดการอบรมระหว่างวันที่ 15 - 16 พฤษภาคม 2566 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสร้อยสุวรรณ ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร</p> <p>โดยได้รับเกียรติคณาจารย์จากคณะครุศาสตร์ เป็นวิทยากรบรรยายพิเศษ ตามรายชื่อดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธราเทพ เตมีรักษ์ สาขาวิชาการศึกษานานาชาติ 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สถิตย์ ภาคมฤค สาขาวิชาการสอนภาษาไทย 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เบญจพร อุฬา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ 4. อาจารย์เพ็ญพรรณษา อัยปัตตมาวงศ์ 			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				สาขาวิชาสังคมศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 100 คน			
โครงการส่งเสริมบุคลากรเพื่อพัฒนาความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน							
กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนา ความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน	23-26 พ.ค.66	100,000	100,000	สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม จัดโครงการส่งเสริม บุคลากรเพื่อพัฒนาความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน กิจกรรมส่งเสริมบุคลากรเพื่อพัฒนาความเป็นมืออาชีพใน การปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ 23-26 พฤษภาคม 2566 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี จังหวัดจันทบุรี ตัวชี้วัด ผลผลิต: จำนวนของบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 20 คน ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลลัพธ์: ร้อยละของบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการทำงานของตนเอง และมีแนวคิดใน การพัฒนาองค์กรที่สร้างสรรค์ ร้อยละ 85 ผลการ ดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย	20 คน	ไม่มี	สถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม
โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR สำหรับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร							
กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพการสอนของ	26-28 เม.ย.66	79,738	79,738	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบ CEFR สำหรับนักศึกษา อาจารย์และบุคลากร กิจกรรมที่ 10	48 คน	ไม่มี	สถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
อาจารย์และบุคลากร โดยใช้ ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง				การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการสอนของ อาจารย์และบุคลากร โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง ดำเนินการอบรมระหว่างวันที่ 26-28 เมษายน 2566 งานศึกษาฝึกอบรมทางภาษาและวิเทศสัมพันธ์ ได้จัด โครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพการ สอนของอาจารย์และบุคลากร โดยใช้ภาษาอังกฤษเป็น สื่อกลาง English Medium Instruction (EMI) โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ด้านการ สอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็น สื่อกลาง ผ่านการบรรยาย พิเศษ และการฝึกปฏิบัติการสอนที่จะได้รับการถ่ายทอด จากวิทยากรผู้มีความรู้ ความสามารถ คือท่านอาจารย์ ดร. อัญญารัตน์ นาถธีรพงศ์ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พร้อมทั้งการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผู้อบรมหลากหลาย สาขาวิชา ซึ่งจะ ได้เป็นความรู้ที่สามารถใช้ต่อยอดความคิดของผู้ที่ได้เข้า ร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ เพื่อเป็น แนวทาง ในการพัฒนาการสอนของอาจารย์และบุคลากรโดยใช้ ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง ต่อไปในอนาคต การอบรม เชิงปฏิบัติการ โดยผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เป็น			

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				อาจารย์ บุคลากร ตัวชี้วัดผลผลิต: จำนวนอาจารย์และบุคลากร จำนวน 48 คน ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัดผลลัพธ์: ร้อยละอาจารย์ สามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อกลาง ร้อยละ 80 ผลการดำเนินงาน บรรลุเป้าหมาย			
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยในมนุษย์							
กิจกรรมอบรมพัฒนาศักยภาพ หลักการและแนวปฏิบัติการ พิจารณาข้อเสนอโครงการของ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย	11-12 ก.พ.66	73,210	73,210	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หลักสูตร Social Science and Behavioral Research” ประจำปีงบประมาณ 2566 วันที่ : 11 - 12 กุมภาพันธ์ 2566 สถานที่ : หอประชุมจามจุรี 1 และห้องประชุมสร้อย สุวรรณา ชั้น 3 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร วิทยากร : ผศ.ดร.วิรัช วงศ์กัณน์ทวัฒนา และ ผศ.ดร.จักร พันธ์ ชัดชุมแสง วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้เข้าร่วมการอบรม มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักจริยธรรมการวิจัยใน มนุษย์ด้านสังคมศาสตร์และพฤติกรรมศาสตร์ได้อย่าง ถูกต้อง รายละเอียด : กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หลักสูตร Social Science and Behavioral Research”ประจำปีงบประมาณ 2566 มีผู้เข้าร่วมการอบรมทั้งสิ้น 220 คน	220 คน	บัณฑิตวิทยาลัยให้ความ สนใจเป็นจำนวนมาก ทำให้งบประมาณไม่ เพียงพอ	สถาบันวิจัยและ พัฒนา

โครงการ/กิจกรรม	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ผลการ ใช้จ่าย งบประมาณ (บาท)	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	จำนวน ผู้เข้าร่วม โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
กิจกรรมการเข้าร่วมอบรมพัฒนา มาตรฐานการดำเนินงานของ คณะกรรมการ	7-11 ส.ค.66	23,902	23,902	เข้ารับการอบรมในงาน มหกรรมการวิจัยแห่งชาติ 2566 (Thailand Research Expo 2023) "วิจัยไทยก้าวไกล ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน" จัดขึ้น ระหว่าง วันที่ 7-11 สิงหาคม 2566 ณ กรุงเทพมหานคร คณะกรรมการเข้าร่วม จำนวน 7 คน	7 คน	ไม่มี	สถาบันวิจัยและ พัฒนา

3. ด้านการรักษาไว้ (Retention)

3.1 ดำเนินการ และรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

3.2 จัดสรรสวัสดิการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้บุคลากรตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บำเหน็จ บำนาญ การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร การจัดระบบสาธารณสุข บำนาญ/ห้องพัก ฯลฯ

3.2.1 ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ที่เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภท	สิทธิที่ได้รับ					จำนวน
	บำเหน็จ	บำนาญ	กบข./กสจ.	ประกันสังคม	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	
ข้าราชการพลเรือนฯ	✓	✓	✓	-	-	5
ลูกจ้างประจำ	✓	✓	✓	-	-	1
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	-	-	-	-	-	-
รวม						6

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3.2.2 ข้อมูลที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายละเอียดที่พัก	จำนวนห้องพัก/บ้านพัก	จำนวนเข้าพัก	หมายเหตุ
1. บ้านพัก	106	80	
2. แพลตครอครัวหลังเดิม	24	22	
3. หอพักชายราชพฤกษ์	16	2	ห้องว่าง 14 ห้อง ทำเป็นห้องพักนักศึกษา
4. หอพักหญิงราชพฤกษ์	32	7	ห้องว่าง 25 ห้อง ทำเป็นห้องพักนักศึกษา
5. หอพักชายจามจุรี	24	23	
6. หอพักหญิงเฟื่องฟ้า	24	23	
อาคารหอพักบุคลากรใหม่			
7. หอพักชาย	72	25	
8. หอพักหญิง	72	31	
9. แพลตครอครัว	64	60	
รวมทั้งสิ้น	434	273	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารทั่วไป กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3.2.3 ข้อมูลการยื่นคำขอกู้เงินเพื่อช่วยเหลือสวัสดิการ (ดำรงเงินฝาก) ธนาคารออมสิน
ของบุคลากร มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภท	ไม่อนุมัติ/ยกเลิก (ราย)	ลาออก/ปิดบัญชี (ราย)	อนุมัติแล้ว (ราย)	รวม
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	-	-	-	-
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	-	-	1	1
รวม	-	-	1	1

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3.3 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิต การตรวจสอบภาพประจำปี

3.3.1 จำนวนและร้อยละของบุคลากรที่เข้ารับการตรวจสอบภาพ ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ	ประเภท	รพ.รักษาสกล	รพ.สกลนคร	รวม
1	ข้าราชการบำนาญ	4	24	28
2	ข้าราชการ	7	28	35
3	ลูกจ้างประจำ	-	2	2
4	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	86	146	232
5	พนักงานราชการ	3	6	9
6	ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	64	8	72
7	อาจารย์พิเศษ	-	-	-
รวม		164	214	378

ที่มา : ข้อมูลจากงานอนามัย กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี

3.4 จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกหน่วยงานรับทราบ

3.4.1 การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือ
เชี่ยวชาญเฉพาะ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ประเภท/ระดับ	จำนวน (คน)
1	ประเภทวิชาชีพ	
	ชำนาญการ	25
	ชำนาญการพิเศษ	-
	เชี่ยวชาญ	-
	เชี่ยวชาญพิเศษ	-
2	ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ	
	ชำนาญการ	4
	ชำนาญการพิเศษ	-
	เชี่ยวชาญ	-
	เชี่ยวชาญพิเศษ	-
รวม		29

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

ผลการดำเนินงาน

1. แผนกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ปี พ.ศ. 2563 – 2566
2. ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ กรณีที่ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างาน ที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ
3. ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง ขยายระยะเวลาการยื่นแบบคำขอรับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ กรณีปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยงานที่มีลักษณะใช้วิชาชีพและไม่ได้ใช้วิชาชีพ
4. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. 2566

3.5 จัดกิจกรรมการยกย่อง ชมเชยบุคลากรทุกประเภทที่มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในด้านการครองตน ครองคน ครองงาน และมีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

3.5.1 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566

ประเภท	จำนวนที่ได้รับ (ราย)	หมายเหตุ
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	21	
ลูกจ้างประจำ	4	
คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย	-	
พนักงานราชการ	6	
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	151	
รวม	182	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3.5.2 การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายสนับสนุนวิชาการ (คนดี คนเด่น ศรีราชภัฏ)

ครั้งที่ 5 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภท	จำนวน (ราย)	หมายเหตุ
กลุ่มประเภททั่วไป	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับเปลี่ยนประกาศหลักเกณฑ์
กลุ่มประเภทวิชาชีพเฉพาะ	-	
กลุ่มประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ	-	
รวม	-	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

3.6 ควบคุมให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผลการดำเนินงาน

กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566 และครั้งที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึง 30 กันยายน 2566 ตามประกาศ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน 2555

4. ด้านการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างและเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

4.1 การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

รายการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา/พนักงานราชการ		
1. การประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา	69	
2. การประเมินต่อสัญญาจ้างพนักงานราชการ	-	อยู่ในกรอบอัตรากำลัง พนักงานราชการ รอบที่ 5 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564-2567)
3. กรณีผลประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ (ขยายเวลาประเมิน)	-	
ลูกจ้างชั่วคราว		
1. การประเมินต่อสัญญาจ้างลูกจ้างรายเดือน	193	
2. การประเมินต่อสัญญาจ้างอาจารย์พิเศษ	17	
3. การประเมินต่อสัญญาจ้างลูกจ้างภูพานเพลซ	12	
รวม	291	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

4.2 ข้อมูลการทำสัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	จำนวน (คน)	หมายเหตุ
1. สัญญาจ้าง ครั้งที่ 1 (1 ปี)	5	
2. สัญญาจ้าง ครั้งที่ 2 (3 ปี)	16	
3. สัญญาจ้าง ครั้งที่ 3 (5 ปี)	12	
4. สัญญาจ้าง ครั้งที่ 4 (5 ปี)	-	
5. สัญญาจ้าง ครั้งที่ 5 (5 ปี)	-	
6. สัญญาจ้าง 60 ปี	36	
7. ไม่ต่อสัญญาจ้าง	-	
รวม	69	

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

4.3 การประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเภท	ประเมินครั้งที่ 1 (1ต.ค. 65- 31 มี.ค.66)	ประเมินครั้งที่ 2 (1 เม.ย.66 - 30 ก.ย.66)	จำนวน (ราย)
ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา	✓	✓	97
ลูกจ้างประจำ	✓	✓	8
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	✓	✓	535
พนักงานราชการ	✓	✓	27
ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	✓	✓	192
อาจารย์พิเศษ	✓	✓	4
ลูกจ้างสุภาพานเพลช	✓	✓	12
รวม			875

ที่มา : ข้อมูลจากงานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี

หมายเหตุ : ไม่มีการเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำปี ในกลุ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ชาวต่างชาติ และอาจารย์พิเศษ (ข้าราชการเกษียณ)

5. ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

แนวนโยบาย	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
<p>5.1 ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัยคู่มือจริยธรรม และจรรยาบรรณ หากมีผู้กระทำความผิดหรือทุจริต ให้รายงานข้อเท็จจริงต่ออธิการบดี</p>	<p>1. ทุกส่วนราชการมีการส่งรายงานผลข้อร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ทุกเดือน จากการรายงานผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ไม่มีข้อร้องเรียนกระทำการทุจริตหรือประพฤ ติมิชอบ ทั้งนี้หน่วยวินัยและนิติการ ได้บันทึกผล รายงานข้อร้องเรียน ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>
<p>5.2 การรับสมัครบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานและ นำผลการประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ/สมรรถนะ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาประกอบการ พิจารณาเพื่อแต่งตั้งเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ประกาศ ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเพื่อให้บุคลากรเข้าถึงข้อมูลการ รับสมัครได้อย่างเท่าเทียม</p>	<p>2. การรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นลูกจ้าง ชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งวิศวกรโยธา 1 อัตรา 3. การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน ราชการทั่วไป จำนวน 2 อัตรา 4. การรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลเข้าเป็นลูกจ้าง ชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนวิถีธรรม</p>
<p>5.3 การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นใน ตำแหน่งต่าง ๆ ต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถและ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายของทาง ราชการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด</p>	<p>แห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จำนวน 3 อัตรา 5. การรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงาน ราชการทั่วไป ครั้งที่ 1/2566 จำนวน 5 อัตรา 6. การรับสมัครบุคคลทั่วไปสอบแข่งขัน เพื่อเข้า ปฏิบัติงานเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ประเภท วิชาการ จำนวน 1 อัตรา 7. การรับสมัครสอบแข่งขันบุคคลทั่วไปเข้าปฏิบัติงาน เป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา ประกาศรับสมัครทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยและส่ง จดหมายแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง</p>

บทที่ 3

สรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ตามโครงการที่หน่วยงานต่างๆ ได้กำหนดไว้ในแผน ส่วนหนึ่งสามารถดำเนินการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ แต่มีบางส่วนที่โครงการไม่ได้ดำเนินการหรือไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ทั้งนี้มีปัจจัยแห่งความสำเร็จและปัญหาอุปสรรค ดังนี้

1. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

โครงการที่ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย เนื่องจากมีปัจจัยแห่งความสำเร็จ ดังนี้

- 1) มีการวางแผนการดำเนินงานโครงการพัฒนาบุคลากรในแต่ละส่วนราชการที่ดี
- 2) บุคลากรผู้รับผิดชอบโครงการมีความรู้ ความสามารถ ในกระบวนการจัดทำโครงการต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ผู้บริหารให้การสนับสนุนและบุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการ โดยแบ่งหน้าที่อย่างชัดเจน
- 4) มีการบูรณาการโครงการร่วมกันภายในและภายนอกส่วนราชการในมหาวิทยาลัย มีการประชุมอบรมโครงการผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดปัจจัยเสี่ยงการเกิดโรคระบาด
- 5) มหาวิทยาลัยมีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะและความก้าวหน้าในสายงาน

2. ปัญหาอุปสรรค

- 1) โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ไม่เป็นไปตามที่หน่วยงานประมาณการไว้ทำให้การดำเนินงานไม่เต็มศักยภาพ งบประมาณไม่เพียงพอ
- 2) การดำเนินงานตามโครงการไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ (ช่วงไตรมาส) บางโครงการ ทำให้กลุ่มเป้าหมายและเป้าหมายที่กำหนดไม่บรรลุวัตถุประสงค์

3. ข้อเสนอแนะ

1. การดำเนินโครงการพัฒนาบุคลากร งบประมาณที่ได้รับจัดสรร มีจำกัดจึง ควรเพิ่มงบประมาณในการดำเนินโครงการต่างๆ ให้กับบุคลากรในสังกัด ได้พัฒนาตนเองตามสมรรถนะทางวิชาชีพที่เหมาะสม
2. มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายกำหนดส่งเสริมให้ทุกส่วนราชการจัดตั้งงบประมาณหรือเสนอโครงการที่ส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดได้พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานหรือการพัฒนาตนเองให้มากขึ้น

ภาคผนวก



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ขับเคลื่อนตามนโยบายหรือทิศทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใต้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีประกอบกับมาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนา ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐโดยถือเป็นการประเมินที่ครอบคลุมหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศทั่วประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) (๒) และ (๓) แห่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ) และมติคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ด้านวิเคราะห์อัตรากำลังและการสรรหา (Recruitment)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครโดย งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ดำเนินการวางแผนกำลังคนเพื่อรองรับภารกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครที่เปลี่ยนแปลงไปประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๘๐ และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๗๙

แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๓.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๔ ปี เพื่อให้การกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อการภารกิจมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่เปลี่ยนแปลงไปประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปีพ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง ๒๕๘๐

๓.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคนโดยมุ่งเน้นให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๓ ของบุคลากรทั้งหมด

๓.๓ มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระบวนการคัดเลือกและบรรจุ แต่งตั้ง การประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมเพื่อสอวัดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม ก่อนบรรจุบุคคลเข้ารับราชการหรือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตลอดจนการกำหนดให้มี

องค์ประกอบเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรม จริยธรรม เช่น การตรวจสอบภูมิหลังความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรมที่ สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมประมวลจริยธรรมและข้อกำหนด จริยธรรมของหน่วยงาน หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ก่อนบรรจุบุคคลเข้ารับราชการหรือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือการบรรจุกลับเข้ารับราชการหรือเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและมีคุณภาพโดยจัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันหรือการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยการบรรจุบุคลากรให้บรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีการหนึ่งคือการสอบแข่งขันและการสอบคัดเลือก ในการสอบแข่งขันมหาวิทยาลัยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการเพื่ออำนวยความสะดวกแก้ปัญหาในการดำเนินการสอบและได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันโดยมีจำนวนและองค์ประกอบเป็นไปตามคำสั่งของมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ในการกำหนดรายละเอียดของหลักสูตรและเกณฑ์การสอบแข่งขันกำหนดวันเวลาสถานที่สอบแนวปฏิบัติหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสอบเพื่อให้การคัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งบรรจุวัตถุประสงค์เป้าหมายของการสอบแข่งขันจะต้องมีหลักสูตรการสอบแข่งขันการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่นเพื่อการรับรู้และเข้าถึงข่าวสารและกลุ่มแรงงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรกำหนดจากผู้แทนหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเลือกสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถและเป็นคนดีสอดคล้องตามภารกิจของแต่ละหน่วยงาน

ข้อ ๔ ด้านการพัฒนา (Development)

การพัฒนาคุณภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกตำแหน่งในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของสมรรถนะให้มีความก้าวหน้าในวิชาชีพตามตำแหน่งหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ (Career path) และมีความมั่นคงในชีวิต มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของมหาวิทยาลัยรวมทั้งยกระดับมาตรฐานการทำงานของหน่วยงานไปสู่มาตรฐานสากลมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการโดยการบูรณาการกรอบแนวคิดการพัฒนาบุคลากรตามกรอบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครระยะ ๒๐ ปี พ.ศ ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ และยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครระยะ ๔ ปี พ.ศ ๒๕๖๔ ถึง ๒๕๖๘

แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในทุกหน่วยงาน

๔.๒ มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการบริหารและพัฒนาบุคลากรโดยกำหนดไว้ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ การผลิตบัณฑิตและพัฒนาครูให้มีคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพกลยุทธ์ที่ ๑.๔ พัฒนาศักยภาพอาจารย์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการที่มีคุณภาพกลยุทธ์ที่ ๕.๓ ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีจิตใจเกิดความจงรักภักดีต่อองค์กรโดยมีโครงการรองรับที่สำคัญคือ

๔.๒.๑ โครงการส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาคุณวุฒิการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นและสอดคล้องกับการบริหารหลักสูตร

๔.๒.๒ โครงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์

๔.๒.๓ โครงการส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน

๔.๓ กำหนดวิธีการพัฒนารูปแบบของการพัฒนาที่หลากหลายเกิดขึ้นและมีการพัฒนาการตามลำดับได้แก่การสนับสนุนการศึกษาต่อการอบรมศึกษาดูงานหรือเพิ่มพูนองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานการสอนงานการจัดการความรู้ในองค์กรการศึกษาด้วยตนเองเรียนรู้ตามความสนใจความต้องการความถนัดของบุคลากรและมีเป้าหมาย

๔.๔ จัดให้มีการประเมินสมรรถนะบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ทักษะและสมรรถนะที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครกำหนด

๔.๕ จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในทุกหน่วยงานที่มีต่อการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๔.๖ กำหนดกระบวนการนำผลการประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ/สมรรถนะเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากร

ข้อ ๕ ด้านการรักษาไว้ (Retention)

มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่เป็นพลังสำคัญในการขับเคลื่อนทุกภารกิจขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและได้เตรียมความพร้อมสำหรับการเผชิญอายุราชการเพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีที่เหมาะสมตามสภาพของแต่ละบุคคลบุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีความสุข มีความรัก ความภักดี ด้วยค่านิยม “ร่วมคิด ร่วมใจ ร่วมทำหน้าที่อย่างมีความสุข” (Head Hand and Heart for Healthy Organization) รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความเหมาะสมและสร้างความสุขในการทำงานของบุคลากร

แนวทางปฏิบัติดังนี้

๕.๑ จัดทำดำเนินการและรายงานผลตามแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งเผยแพร่ทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๕.๒ จัดสรรสวัสดิการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครให้บุคลากรตามที่ระเบียบกำหนดเช่นบำเหน็จบำนาญการรักษาพยาบาลการศึกษาบุตรการจัดระบบสาธารณูปโภคบ้านพักหอพักอินเทอร์เน็ตเครื่องมืออุปกรณ์ทำงานสนามกีฬาสระว่ายน้ำลานจอดรถสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสมและเอื้อต่อการทำงานจัดระบบรักษาความปลอดภัย

๕.๓ จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตเช่นโครงการกีฬาและนันทนาการประจำปี โครงการตรวจสุขภาพประจำปีกองทุนสวัสดิการบุคลากรกองทุนกู้ยืม

๕.๔ จัดทำเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานและแจ้งเวียนให้บุคลากรทุกหน่วยงานรับทราบ

๕.๕ จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากรทุกประเภทที่มีความประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตนครองคนครองงานและมีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเพื่อเป็นตัวอย่างในการประพฤติตนต่อมหาวิทยาลัย เช่น โครงการคนดีคนเด่นศรีราชภัฏ โครงการข้าราชการดีเด่น

๕.๖ ควบคุมให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลูกจ้างประจำพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาพนักงานราชการลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนดพร้อมทั้งให้การเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลูกจ้างประจำพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาพนักงานราชการลูกจ้างชั่วคราวเป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนดหากมีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลูกจ้างประจำพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาพนักงานราชการลูกจ้างชั่วคราวมีกรณีร้องเรียนร้องขอความเป็นธรรมให้สืบสวนหาข้อเท็จจริงและเสนอต่ออธิการบดีทราบโดยเร็ว

ข้อ ๖ ด้านการประเมินเลื่อนเงินเดือนค่าจ้างประจำปี

มหาวิทยาลัยมีนโยบายในการประเมินบุคลากรทุกประเภทแบ่งเป็น ๒ ลักษณะคือ

๖.๑ การประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้าง

๖.๒ การประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำปี

ระบบการประเมินทั้ง ๒ ลักษณะมีแนวทางในการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย หรือหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด การวัดและประเมินผลอย่างเป็นธรรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติราชการอย่างมีรูปแบบ ขั้นตอน กระบวนการอย่างชัดเจน ตลอดจนการนำผลการประเมินพฤติกรรม/ คุณลักษณะ/สมรรถนะ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาใช้ประกอบการประเมินเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของการประเมินอย่างแท้จริง

ข้อ ๗ ด้านการใช้ประโยชน์ (Utilization)

มหาวิทยาลัยโดยทุกหน่วยงานต้องร่วมมือกันในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และแจ้งให้บุคลากรเข้าถึงช่องทางการรับทราบข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลรวมทั้งควบคุมกำกับดูแล ให้ปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการปฏิบัติดังนี้

๗.๑ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาของข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราวอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามระเบียบวินัยคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของบุคลากรแต่ละประเภทหากผู้ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดหรือทุจริตให้รายงานข้อเท็จจริงต่ออธิการบดีทราบโดยเร็ว

๗.๒ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการประเมินผลงานและนำผลการประเมินพฤติกรรม/คุณลักษณะ/สมรรถนะ เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม หรือวินัย มาใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งเลื่อนให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องประกาศทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียม

๗.๓ การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ ต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถและประโยชน์สูงสุดที่มหาวิทยาลัยและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายของทางราชการหรือมหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๘ ให้งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดีรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวต่ออธิการบดีทราบ ดังนี้

ครั้งที่ ๑ รอบ ๖ เดือนภายในวันที่ ๓๐ เมษายนของทุกปี

ครั้งที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือนภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคมของทุกปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร