



## บันทึกข้อความ

งานบริหารบุคคลและนิติการ
รับเลขที่ 121
วันที่ 18 ก.ค. 2556
เวลา 9.00 น.

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานบริหารทั่วไป โทร. ๓๐๓

ที่ ศธ ๐๕๔๒.๐๑/ว ๑๙

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอนำส่งสำเนาเอกสาร

เรียน รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก / สถาบัน ผู้อำนวยการกอง หัวหน้างาน ทุกท่าน

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานอธิการบดี ขอนำส่งสำเนาเอกสาร คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏ  
สกลนคร จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

- ๑) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๒๑/๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายให้รอง  
อธิการบดี คณบดี และผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๔๘/๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายให้  
ผู้อำนวยการกองกลางปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นายประสิทธิ์ คะเลรัมย์)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- 511 เดวเจ็ด ส.ท. น. / < web no

- (๕๓) เดวเจ็ด ส.ท. ส.ท.

18 มกราคม