



นามผู้หารบุคคลและนิติการ
บัตรเลขที่ ๙๙๔
วันที่ - ๕ เม.ย. ๒๕๖
เวลา ๑๐.๒๖ น.

คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๒๘๕/๙๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่อัญเชิญในวันหยุดราชการ

เพื่อให้การดูแลบ้องกันทรัพย์สินของทางราชการ และการประชาสัมพันธ์ติดต่อกับมหาวิทยาลัยฯ ในวันซึ่งไม่มีการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่เรื่องประจำอาคาร ๑๐ ดังต่อไปนี้

วันจันทร์ที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางสาวกนกวรรณ จันตะแสง (คณะเทคโนโลยีการเกษตร)
๒. นางสุมิทนา รัตนกุล (สำนักส่งเสริมวิชาการฯ)

ผู้ตรวจเรื่อง : หัวหน้างานบริหารทั่วไป

วันศุกร์ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางรัตนา เสนกุوا (หน่วยอาคารสถานที่)
๒. นางลำดาวน์ กุลยณี (สำนักวิทยบริการฯ)

ผู้ตรวจเรื่อง : หัวหน้างานคลัง

วันเสาร์ที่ ๑๓ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางจริชญา บุญตาท้าว (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)
๒. นางสาวศิริพร เพชรศรี (คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

ผู้ตรวจเรื่อง : หัวหน้างานพัสดุ

วันอาทิตย์ที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางสาวปิยะพร แสนศรี (งานประกันคุณภาพการศึกษา)
๒. นางสาวศุภนภัส บุญชัยศรี (งานประกันคุณภาพการศึกษา)

ผู้ตรวจเรื่อง : **พัฒนาการบริหารบุคคลและนิติการ**

/วันจันทร์...

วันจันทร์ที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางสาวปภัสรา พลินน์ (งานทรัพย์สินและรายได้)

๒. นางสาวกมลทิพย์ นาโควงศ์ (คณะกรรมการนุชย์ศาสตร์ฯ)

ผู้ตรวจเร乖 : หัวหน้างานทรัพย์สินและรายได้

วันอังคารที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๕๖

๑. นางกิริชณา แรมสมดี (คณะกรรมการนโยบายการเงิน)

๒. นางกิงเดือน มีตราลักษณ์ (กองกลาง งานบริหารทั่วไป)

ผู้ตรวจเร乖 : หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ให้บุคคลดังกล่าวปฏิบัติงานอยู่เกรประจำาค่า ๑๐ เพื่อดูแลทรัพย์สินของทางราชการ และอำนวยความสะดวกในการนี้ที่มีผู้มาติดต่อราชการกับมหาวิทยาลัยฯ ในกรณีที่มีราชการเร่งด่วน ให้รีบแจ้งผู้อำนวยการสำนักงานขึ้นการบดีหรือขึ้นการบดีทราบทันที และเมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานแล้ว ให้บันทึกในสมุดบันทึกไว้ก่อนหนุดรากการด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

ลง ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วงศ์สินธุ์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ผู้ตรวจเร乖
(นาย) อุรุวิทย์ ธรรมรงค์