



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ

โดยที่เป็นการสมควรกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑(๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗
ประกอบกับ ข้อ ๕ ข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ
เงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๖
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.) ในคราวประชุม
ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร จึงกำหนดหลักเกณฑ์
วิธีการ และเงื่อนไขดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ
และเงื่อนไขการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการหมายถึงกรณีดังต่อไปนี้
๓.๑ การวิจัย ร่วมวิจัย การเสนอผลงานในการวิจัย หรือเสนอผลงานทางวิชาการ
๓.๒ การแต่งหรือเรียบเรียงตำราทางวิชาการ
๓.๓ การดำเนินการหรือร่วมดำเนินการใดๆ อันจะมีผลให้เกิดความรู้ทางวิชาการ
เพิ่มขึ้น ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารบุคคลในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ก.บ.ม.)

๓.๔ การปฏิบัติงานตามโครงการแลกเปลี่ยนคณาจารย์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา
การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามวรรคหนึ่ง หากมีความจำเป็นต้องค้นคว้าวิจัย เก็บข้อมูล
ประกอบการปฏิบัติงาน หรือการกระทำใดๆ อันเกี่ยวกับการเพิ่มพูนความรู้ในต่างประเทศให้อยู่ในดุลพินิจ
ของอธิการบดีเป็นการเฉพาะราย

ข้อ ๔ ผู้ขอลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๔.๑ ต้องเป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งวิชาการ

๔.๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ

๔.๓ เป็นผู้ปฏิบัติราชการด้วยดีมีความประพฤติเรียบร้อย และไม่เป็นผู้ที่อยู่ใน
ระหว่างการถูกสอบสวนทางวินัย หรือลงโทษทางวินัย

๔.๔ ต้องปฏิบัติงานในตำแหน่งตาม ข้อ ๔.๑ มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖ ปี จนถึงวันยื่นคำขอลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และให้นับเวลาปฏิบัติงานที่ต่อเนื่องกันในตำแหน่งดังกล่าว ในสถาบันอุดมศึกษาอื่นของรัฐเข้าด้วยแต่ต้องไม่เกิน ๓ ปี แต่มีให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัยเข้าด้วย

ข้อ ๕ การให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ปฏิบัติดังนี้

๕.๑ สำหรับการลาครั้งแรกให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน

๕.๒ การลาครั้งที่ ๒ ให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๖ เดือน หลังจากรายงานตัวกลับมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๓ การลาครั้งที่ ๓ เป็นต้นไป ให้อนุมัติได้ไม่เกิน ๑๒ เดือน หลังจากรายงานตัวกลับมาแล้วในครั้งสุดท้ายไม่น้อยกว่า ๖ ปี

ในระหว่างการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการตามที่ได้รับอนุมัติ หากต้องไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือเดินทางไปค้นคว้าวิจัย หรือเก็บข้อมูลเพื่อประกอบการปฏิบัติงาน ในต่างประเทศ จะไม่ได้รับอนุมัติให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ที่พัก จากมหาวิทยาลัยที่สังกัดอยู่ ไม่ว่าจะกรณีใดทั้งสิ้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยให้ผู้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการยื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด เสนอต่อประธานสาขาวิชา คณบดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการบริหารคณะ ที่ผู้นั้นสังกัด พิจารณาความเหมาะสมดังนี้

๖.๑ การลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องเป็นประโยชน์ต่อการสอน การวิจัย หรือประโยชน์ทางวิชาการต่อมหาวิทยาลัย

๖.๒ เป็นระยะเวลาที่เหมาะสม

๖.๓ ไม่เกิดผลเสียหายต่อคณะที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ และไม่เป็นที่ต้องมีการตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

๖.๔ ต้องอยู่ในจำนวนไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของจำนวนคณาจารย์ประจำที่เป็นข้าราชการและที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยของคณะนั้นๆ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่อยู่ในขณะที่พิจารณา และจำนวนดังกล่าว ให้นับรวมอยู่ในจำนวนโควตาของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษาต่อภายในประเทศ อนึ่งการคำนวณจำนวนผู้ที่ขอลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น ให้คิดจำนวนเลขเต็ม ถ้ามีทศนิยมเกินครึ่งให้นับเป็น ๑ คน แต่ถ้าคำนวณแล้วได้ไม่ถึง ๑ คน ให้นับเป็น ๑ คน

หากกรณีคณะใดมีจำนวนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัย มีผู้ขอเกินกว่าร้อยละ ๑๐ ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ ๗ วิธีการติดตาม และรายงานผลการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ มีดังนี้

๗.๑ ให้ผู้ได้รับอนุมัติลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ รายงานความก้าวหน้าทุก ๓ เดือน เสนอต่อประธานสาขาวิชา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการบริหารคณะที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ เพื่อประเมินผลการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดี เพื่อพิจารณาตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๒ กรณีการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการเสร็จสิ้นหรือสมบูรณ์ ให้เสนอรายงานหรือผลงานภายใน ๑ เดือน เสนอต่อประธานสาขาวิชา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะหรือกรรมการบริหารคณะที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ เพื่อประเมินผลการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แล้วเสนอตามลำดับชั้นจนถึงอธิการบดี เพื่อพิจารณาให้เผยแพร่ผลงาน หรือรายงานดังกล่าวต่อไป และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทุกสิ้นปีการศึกษา ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗.๓ ในกรณีประธานสาขาวิชา และคณะกรรมการประจำคณะหรือกรรมการบริหารคณะที่ผู้นั้นสังกัดอยู่ เห็นว่ารายงานความก้าวหน้าไม่เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย ให้รายงานอธิการบดีเพื่อพิจารณา

ข้อ ๘ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากมีเหตุขัดข้องไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ได้รับการอนุมัติ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อขออนุมัติรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการ

ในระหว่างการลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการนั้น หากมหาวิทยาลัยมีความจำเป็น สามารถเรียกตัวกลับเข้าปฏิบัติราชการได้ทันที

ข้อ ๙ ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ หากไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งตามประกาศนี้ ผลการประเมินตาม ข้อ ๗.๑ ข้อ ๗.๒ ข้อ ๗.๓ ไม่เป็นไปตาม ข้อ ๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการอย่างไรอย่างหนึ่ง หรือทุกกรณีได้ดังนี้

๙.๑ มีคำสั่งให้กลับเข้าปฏิบัติราชการ

๙.๒ ตัดสิทธิการขออนุมัติลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

๙.๓ ใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาความดีความชอบของปีนั้น

๙.๔ ลงโทษทางวินัย ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการลงโทษทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๑๐ การเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการพิจารณาความดีความชอบของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการตามประกาศฉบับนี้ ให้ใช้หลักเกณฑ์ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาโดยอนุโลมกรณีการลาในแต่ละครั้ง ของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ ตามข้อ ๕ ซึ่งมีระยะเวลาไม่ถึง ๖ เดือน ให้ใช้เป็นข้อมูลประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือการพิจารณาความดีความชอบของผู้นั้น

หากมีกรณีตาม ข้อ ๘ หรือ ข้อ ๙ แล้วแต่กรณี การพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนในห้วงเวลาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาหยุดราชการเพื่อประโยชน์ทางราชการ ให้เป็นไปตามมติของ ก.บ.ม.

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชนินทร์ วะสินนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร