



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
รับเลขที่ 1060
วันที่ 23 ก.พ. 2566
เวลา 11.12 น.

ส่วนราชการ กองกลาง งานบริหารบุคคลและนิติการ โทร IP PHONE ๑๓๓

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑(๑)/๕๐๘ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและดำเนินงานโครงการ ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ต้นเรื่อง/เรื่องเดิม

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร โดยกองนโยบายและแผนได้จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภานักศึกษา ชั้น ๓ อาคาร ๒๐ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณากลับกรองงบประมาณตามกรอบการจัดทำโครงการตามที่กำหนด ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

ตามเรื่องที่ย่างถึง งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดทำคำขอตั้งงบประมาณภายใต้โครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับจัดสรรงบประมาณดังกล่าว จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณ ๔๘,๒๐๐ บาท (แปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)
๒. โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีอำนาจหน้าที่ (๑) บริหารกิจการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย (๒) ควบคุมดูแลบุคลากร การเงิน การพัสดุ สถานที่และทรัพย์สินอื่นของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของทางราชการและมหาวิทยาลัย และพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การบริหารงบประมาณ รายจ่าย และมาตรา ๓๙ ให้หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณมีหน้าที่ควบคุมการใช้งบประมาณรายจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานหรือรายการและภายในวงเงินงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วย งบประมาณรายจ่าย หรือตามที่มีการโอนหรือได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัตินี้

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

ในการนี้ งานบริหารบุคคลและนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จึงขออนุมัติโครงการและดำเนินงานโครงการ ภายใต้โครงการยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณ ๔๘,๒๐๐ บาท (แปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. โครงการ...

๒. โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงาน
เพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน งบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

เรียน อธิการบดี

1. ส่งประวัติของบุคลากร

2. กรม

3. นกพิเศษของกรม (พระพรหม)

4. กรม

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ไชย อธิการบดี

เพิ่มพรอภิสิต

๘๓ กษ ๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ช่างชุติปรีชา)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แบบเสนอขออนุมัติโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แผนงาน ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างพลังทางสังคม ผลผลิต/โครงการ โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมหลัก ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน
2. สถานภาพของโครงการ : โครงการใหม่ โครงการปกติ โครงการต่อเนื่อง
3. ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม พ.ศ. 2565 ถึง เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566 (ตามกระบวนการ PDCA)
5. งบประมาณ 200,000 บาท (- สองแสนบาทถ้วน -)
6. แหล่งงบประมาณ แผ่นดิน เงินรายได้ งบอื่น ๆ ระบุ.....
7. ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ จุดเน้นสภา การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
 - 7.1 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)
ด้านที่ 4 เป้าหมายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4
 - 7.2 แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)
ประเด็นที่ 15 พลังทางสังคม แผนย่อยที่ 1 ภาคการพัฒนามีบทบาทในการพัฒนาสังคมมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง
 - 7.3 แผนปฏิรูปประเทศ ด้านสังคม (ทุกหน่วยงานให้เลือกด้านสังคม)
 - 7.4 ยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชโองบาย ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าหมายที่ 2 กลยุทธ์ที่ 1 โครงการหลักที่ 1
 - 7.5 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569)
ยุทธศาสตร์ที่ 4 เป้าประสงค์ที่ 4.2 กลยุทธ์ที่ 4.2.1 โครงการหลักที่ 1
 - 7.6 จุดเน้นสภามหาวิทยาลัย ด้านที่ 3.4 ข้อที่ 3
 - 7.7 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับ...(หลักสูตร/คณะ/มหาวิทยาลัย)... องค์ประกอบที่..... ตัวบ่งชี้ที่.....

8. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง กรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ มหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร ประจำปี พ.ศ. 2563 – 2566 มหาวิทยาลัยได้กำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น เพื่อให้ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษาและพนักงานมหาวิทยาลัย ได้ประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่
กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมหาวิทยาลัย มีนโยบายในการ
ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพ การจัดทำผลงานในรูปแบบที่หลากหลายมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ
เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ

ผลงานที่ใช้ในการเสนอขอกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้น ประกอบด้วยผลงานที่หลากหลายประเภท ได้แก่ คู่มือการ
ปฏิบัติงานหลัก ผลงานเชิงวิเคราะห์ ผลงานเชิงสังเคราะห์ ผลงานวิจัย ผลงานในลักษณะอื่น ซึ่งผลงานดังกล่าวล้วนแต่
เป็นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ที่สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน การปรับปรุง แก้ไขปัญหาในงาน
ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ผลงานดังกล่าว ยังใช้ในการยื่นขอกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นตาม
เส้นทางความก้าวหน้าตามสายงานของบุคลากรสายสนับสนุน ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำผลงานของข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ที่จะเข้ารับ
การประเมินผลงานและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ

และชำนาญการพิเศษ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และเป็นมาตรฐานในทิศทางเดียวกัน เกิดเป็นแนวทางการพัฒนา ผลักดันให้บุคลากรได้จัดทำผลงาน ได้อย่างถูกต้อง และมีคุณภาพ รวมถึงเข้าใจขั้นตอน หลักการ วิธีการ และเทคนิคการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น มหาวิทยาลัยจึงได้จัดโครงการ “การพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน” เพื่อให้บุคลากรประเภทดังกล่าวได้ฝึกฝนทักษะในการจัดทำผลงาน ตลอดจนได้ผลงานเพื่อเสนอขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

วัตถุประสงค์

- 9.1 เพื่อพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการในการจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ได้อย่างถูกต้องรูปแบบที่กำหนด
- 9.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ประโยชน์ในการจัดทำผลงานสำหรับการขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้น
- 9.3 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีผลงานเพื่อการยื่นขอ กำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

9. กิจกรรม พื้นที่ดำเนินการ กลุ่มเป้าหมาย และค่าเป้าหมาย

| กิจกรรม | พื้นที่ดำเนินการ บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ | กลุ่มเป้าหมาย | ค่าเป้าหมาย | |
|---|--|---|-------------|------------|
| | | | บุคคล (คน) | สิ่งของ |
| 1. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลัก” | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร ประเทศไทย | - ข้าราชการฯ หรือพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ | 90 คน | 3 ครั้ง |
| | | - ผลงาน “คู่มือการปฏิบัติงาน หลัก” | 60 คน | 60 ชิ้นงาน |
| 2. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์หรืองานวิจัย” | มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร ประเทศไทย | - ข้าราชการฯ หรือพนักงาน ในสถาบันอุดมศึกษา ตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ | 90 คน | 3 ครั้ง |
| | | - ผลงาน “ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย” | 60 คน | 60 ชิ้นงาน |
| รวมทั้งสิ้น | | | 300 | 66 |

10. งบประมาณรายจ่าย : งบประมาณรวมทั้งสิ้น 200,000 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายแยกกิจกรรม ดังนี้

| กิจกรรม - ประเภทงบรายจ่าย -หมวดรายจ่าย - รายการ - ชี้แจงรายละเอียด | งบประมาณ (บาท) |
|---|----------------|
| กิจกรรมที่ 1 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลัก” | 100,000 |
| งบเงินอุดหนุนทั่วไป | 100,000 |
| 1) ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น | 33,600 |
| 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน ๆ ละ 7 ชม. ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 วัน เป็นเงิน | 33,600 |
| 2) ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น | 80,680 |
| 2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและพาหนะ รวมทั้งสิ้น | 15,880 |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 วัน ๆ ละ 240 บาท เป็นเงิน | 2,880 |
| - ค่าที่พัก จำนวน 1 คน ๆ ละ 4 วัน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน | 4,000 |
| - ค่าพาหนะ(รถยนต์ ค่ารถโดยสาร ค่าโดยสารเครื่องบิน) สำหรับเดินทางไปราชการ เป็นเงิน | 9,000 |

| กิจกรรม - ประเภทบรายจ่าย -หมวดรายจ่าย - รายการ - ชี้แจงรายละเอียด | งบประมาณ (บาท) |
|---|----------------|
| 2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ รวมเป็นเงิน | 48,600 |
| - ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มกลุ่มเป้าหมาย เป็นเงิน | 48,600 |
| (1) ครั้งที่ 1 จำนวน 90 คน ๆ ละ 210 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 37,800 บาท | |
| (2) ครั้งที่ 2 เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 90 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,400 บาท | |
| (3) ครั้งที่ 3 เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 90 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,400 บาท | |
| 3) ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น | 1,920 |
| 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นเงิน | 1,920 |
| กิจกรรมที่ 2 ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย” | 100,000 |
| งบเงินอุดหนุนทั่วไป | 100,000 |
| 1) ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น | 33,600 |
| 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน ๆ ละ 7 ชม. ๆ ละ 1,200 บาท จำนวน 4 วัน เป็นเงิน | 33,600 |
| 2) ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น | 64,480 |
| 2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและพาหนะ รวมทั้งสิ้น | 15,880 |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 2 คน ๆ ละ 6 วัน ๆ ละ 240 บาท เป็นเงิน | 2,880 |
| - ค่าที่พัก จำนวน 1 คน ๆ ละ 4 วัน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน | 4,000 |
| - ค่าพาหนะ(รถยนต์ ค่ารถโดยสาร ค่าโดยสารเครื่องบิน) สำหรับเดินทางไปราชการ เป็นเงิน | 9,000 |
| 2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ รวมเป็นเงิน | 48,600 |
| - ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่มกลุ่มเป้าหมาย เป็นเงิน | 48,600 |
| (1) ครั้งที่ 1 จำนวน 90 คน ๆ ละ 210 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 37,800 บาท | |
| (2) ครั้งที่ 2 เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 90 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,400 บาท | |
| (3) ครั้งที่ 3 เฉพาะค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 90 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 5,400 บาท | |
| 3) ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น | 1,920 |
| 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นเงิน | 1,920 |

หมายเหตุ ขออภัยเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนเข้าร่วมทุกรายการ

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

13.1 ปัจจัยนำเข้า (Input)

| ปัจจัยนำเข้า | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|---|----------|-------------|---------------|
| 1. ข้าราชการฯ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่เข้าร่วมโครงการ | คน | 120 | 1,2 |

13.2 กระบวนการ (Process)

| กระบวนการ | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|---|----------|-------------|---------------|
| ต้นน้ำ | | | |
| - | | | |
| - | | | |
| กลางน้ำ | | | |
| - การสร้างองค์ความรู้ในการ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหลัก การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย | คน | 60 | |
| - การอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดทำผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย” | คน | 60 | |
| ปลายน้ำ | | | |
| - ผลงาน “คู่มือการปฏิบัติงานหลัก” | ชิ้นงาน | 60 | |
| - ผลงาน “ผลงานเชิงวิเคราะห์ หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย | ชิ้นงาน | 60 | |

13.3 ผลผลิต (Output)

| ผลผลิต | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|--|----------|-------------|---------------|
| 1. ผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน ผ่านกิจกรรมตามที่กำหนด | คน | 70 | 1,2 |
| 2. ผลงานคู่มือการปฏิบัติงานหลัก หรือผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ หรือวิจัย | ชิ้นงาน | 100 | 1,2 |

13.4 ผลลัพธ์ (Outcome)

| ผลลัพธ์ | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดวัตถุประสงค์ที่ |
|--|----------|-------------|--------------------|
| 1. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้ของบุคลากรสายสนับสนุน เรื่อง การจัดทำผลงานเพื่อเสนอขอตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน มีความรู้ความเข้าใจกับเรื่องที่ได้รับการฝึกอบรม ตามเกณฑ์ที่กำหนด | ร้อยละ | 80 | 1 |
| 2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการจัดทำผลงานสำหรับการยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น | ร้อยละ | 80 | 2 |
| 3. ผู้รับการอบรมมีผลงานคู่มือการปฏิบัติงานหลัก หรือผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ หรือวิจัย | ชิ้นงาน | 100 | 3 |

14. ผลกระทบ (Impact)

14.1 ด้านเศรษฐกิจ บุคลากรสายสนับสนุน ประเภทข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา หรือพนักงานมหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการจัดทำผลงานได้อย่างถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด และเกิดเป็นผลงานในการใช้ประกอบการยื่นขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ส่งผลให้บุคลากรเกิดความก้าวหน้าตามสายงานที่ได้ปฏิบัติ

14.2 ด้านสังคม บุคลากรสายสนับสนุนที่เข้าร่วมอบรมได้มีความรู้ และเกิดการผลักดันเกี่ยวกับการจัดทำผลงาน เพื่อขอตำแหน่งที่สูงขึ้น ตามสายงานที่ได้ปฏิบัติ ตลอดจนนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดหรือเป็นต้นแบบ เกี่ยวกับการจัดทำผลงานให้กับบุคลากรในสังกัดที่ยังไม่ได้เข้าสู่ตำแหน่งได้

14.3 ด้านสิ่งแวดล้อม ได้ผลงานที่เป็นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน บุคลากรสามารถนำไปใช้เป็นแนวทาง ในการปฏิบัติงาน การปรับปรุง แก้ไขปัญหาในงาน ตลอดจนการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ผลงาน ดังกล่าว ยังใช้ในการยื่นขอตำแหน่งระดับตำแหน่งสูงขึ้นตามเส้นทางความก้าวหน้าตามสายงานของบุคลากรสาย สนับสนุน

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ผลสัมฤทธิ์)

15.1 บุคลากรสายสนับสนุนมีความรู้ความเข้าใจและเห็นความสำคัญของการจัดทำผลงาน

15.2 บุคลากรสามารถจัดทำผลงานได้อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ รูปแบบที่กำหนดได้

15.3 เกิดการสร้างสรรคผลงานที่เป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานและสามารถนำไปใช้ในการขอตำแหน่งที่ สูงขึ้นได้

16. ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ (ถ้ามี)

| กิจกรรมที่ | ปัจจัยเสี่ยง | การควบคุมที่มีอยู่แล้ว |
|------------|--|--|
| 1,2 | 1) การจัดทำผลงานอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ กำหนด | 1) การติดตามและประเมินผลการดำเนินการจัดทำ ผลงาน โดยกำหนดเป็นช่วงการติดตามที่ชัดเจน |

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวรัตติกร พรหมคำ)
บุคลากรปฏิบัติการ
...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น
mlongmud

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางสาวพิชญาดา ธาณี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ
...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

พรชชช

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ สีตะวัน)

รองอธิการบดี

ด้านวางแผน ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม และพันธกิจสากล

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

...../...../.....

แบบเสนอขออนุมัติโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

แผนงาน ยุทธศาสตร์ด้านเสริมสร้างพลังทางสังคม **ผลผลิต/โครงการ** โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมหลัก ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565
2. สถานภาพของโครงการ : โครงการใหม่ โครงการปกติ โครงการต่อเนื่อง
3. ส่วนราชการที่รับผิดชอบโครงการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
4. ระยะเวลาดำเนินโครงการ (ให้ยึดตามกระบวนการ PDCA ข้อ 12)
5. งบประมาณ 48,200 บาท (สี่หมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)
6. แหล่งงบประมาณ แผ่นดิน เงินรายได้ งบอื่น ๆ ระบุ.....
7. ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ จุดเน้นสภาฯ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
 - 7.1 แผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)
ด้านที่ 4 เป้าหมายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4
 - 7.2 แผนแม่บทภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580)
ประเด็น : แผนแม่บทประเด็นที่ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
แผนย่อย : ปฏิรูปการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
 - 7.3 แผนปฏิรูปประเทศ ด้านสังคม (ทุกหน่วยงานให้เลือกด้านสังคม)
 - 7.4 ยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อพัฒนาท้องถิ่นตามพระราชโอบาย ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579)
ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการ
 - เป้าหมาย : มหาวิทยาลัยราชภัฏมึระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ และคล่องตัวมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาล ความพร้อมและความสามารถปรับตัวอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลกับสถานะมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ
 - กลยุทธ์ : ส่งเสริมบุคลากรที่เป็นคนดีและคนเก่งให้พัฒนาและแสดงออกถึงความรู้ความสามารถ และศักยภาพในการพัฒนามหาวิทยาลัยและท้องถิ่นอย่างเต็มที่
 - 7.5 แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2565 – 2569)
ยุทธศาสตร์ : การพัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
 - เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ : มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีมีคุณภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
 - กลยุทธ์ : ยกระดับการบริหารจัดการให้มีคุณภาพ
 - โครงการหลัก (มรสน.) : โครงการบริหารจัดการทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

| กิจกรรม | พื้นที่ดำเนินการ บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด ประเทศ | กลุ่มเป้าหมาย | ค่าเป้าหมาย | |
|--|--|---------------|-------------|---------|
| | | | บุคคล (คน) | สิ่งของ |
| และการจัดกันแห่ง ผลประโยชน์ การทุจริตและ ประพฤตินิยมชอบ และการ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากร ในมหาวิทยาลัย | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 100 คน | - |

9. งบประมาณรายจ่าย : งบประมาณรวมทั้งสิ้น 48,200 บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายแยกกิจกรรม ดังนี้

| กิจกรรม - ประเภทรายจ่าย -หมวดรายจ่าย - รายการ - ชี้แจงรายละเอียด | งบประมาณ (บาท) |
|--|----------------|
| กิจกรรมที่ 1 : การสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 และการสร้างความตระหนักถึงประโยชน์ ส่วนรวมที่จะเกิดขึ้น ความโปร่งใส การป้องกันและการจัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤตินิยมชอบ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย | 48,200 |
| งบเงินอุดหนุนทั่วไป | 48,200 |
| 1) ค่าตอบแทน รวมทั้งสิ้น | 7,200 |
| 1.1 ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน 1 คน ๆ ละ 6 ชม. ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน | 7,200 |
| 2) ค่าใช้สอย รวมทั้งสิ้น | 34,000 |
| 2.1 ค่าที่พักและพาหนะ รวมทั้งสิ้น | 13,000 |
| - ค่าที่พัก จำนวน 1 คน ๆ ละ 2 วัน ๆ ละ 1,500 บาท เป็นเงิน | 3,000 |
| - ค่าพาหนะ (รถยนต์ ค่ารถโดยสาร ค่าโดยสารเครื่องบิน) สำหรับวิทยากร เป็นเงิน | 10,000 |
| 2.2 ค่าจ้างเหมาบริการ รวมเป็นเงิน | 21,000 |
| - ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวัน จำนวน 100 คน ๆ ละ 150 บาท กลุ่มเป้าหมาย เป็นเงิน | 15,000 |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 100 คน ๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน | 6,000 |
| 3) ค่าวัสดุ รวมทั้งสิ้น | 7,000 |
| 3.1 ค่าวัสดุสำนักงาน หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นเงิน | 5,000 |
| 3.2 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | 2,000 |

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายและจำนวนเข้าร่วมทุกรายการ

| ที่ | กิจกรรม/ขั้นตอนการวางแผนตาม PDCA/ขั้นตอนการดำเนินงาน | แผนการดำเนินการ/แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ระบุงบประมาณที่คาดว่าจะใช้จ่าย) | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--|--|--------|--------|----------|--------|---------|----------|--------|---------|----------|--------|--------|--|--|--|--|
| | | ไตรมาส 1 | | | ไตรมาส 2 | | | ไตรมาส 3 | | | ไตรมาส 4 | | | | | | |
| | | ต.ค.65 | พ.ย.65 | ธ.ค.65 | ม.ค.66 | ก.พ.66 | มี.ค.66 | เม.ย.66 | พ.ค.66 | มิ.ย.66 | ก.ค.66 | ส.ค.66 | ก.ย.66 | | | | |
| 1 | นำผลที่ได้รับมากำหนดแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานในครั้งต่อไปให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น | | | | | | | | | | / | | | | | | |

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

13. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

13.1 ปัจจัยนำเข้า (Input)

| ปัจจัยนำเข้า | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|---|----------|-------------|---------------|
| ผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ | คน | 100 | 1 |

13.2 กระบวนการ (Process)

| กระบวนการ | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|--|----------|-------------|---------------|
| กลางน้ำ | | | |
| การสร้างองค์ความรู้ด้านธรรมาภิบาล ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2565 และการสร้างความตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวมที่จะเกิดขึ้น ความโปร่งใส การป้องกันและการขจัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย | คน | 100 | 1 |

13.3 ผลผลิต (Output)

| ผลผลิต | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดกิจกรรมที่ |
|---|----------|-------------|---------------|
| 1. ร้อยละผู้เข้าร่วมโครงการ | ร้อยละ | 80 | 1 |
| 2. การจัดทำประมวลจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร | ฉบับ | 2 | 1 |
| 3. การดำเนินการโครงการแล้วเสร็จภายใน กรอบระยะเวลาตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด | เดือน | 10 | 1 |

13.4 ผลลัพธ์ (Outcome)

| ผลลัพธ์ | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | วัดวัตถุประสงค์ที่ |
|--|----------|-------------|--------------------|
| 1. ร้อยละบุคลากรของส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยสามารถปฏิบัติตนตาม ประมวลจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร | ร้อยละ | 80 | 1 |
| 2. ร้อยละของกลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจ ในความโปร่งใส การป้องกันและการขจัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมที่ดีให้แก่บุคลากรในมหาวิทยาลัย และมีส่วนร่วมในการจัดทำประมวลจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร | ร้อยละ | 80 | 2 |

14. ผลกระทบ (Impact)

14.1 ด้านสังคม สามารถปรับปรุงการบริหารงานและกำกับดูแลการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี สร้างความสมานฉันท์ ประองคองกับผู้บริหารและบุคลากร ตลอดถึงบุคคลทั่วไป

15. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ผลสัมฤทธิ์)

15.1 สามารถนำความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา เกี่ยวข้องมาใช้ในการ ปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

15.2 สามารถสร้างความตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวมที่จะเกิดขึ้น ความโปร่งใส การป้องกันและการขจัดกันแห่ง ผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ

15.2 สามารถสร้างกระบวนการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี สร้างความสมานฉันท์ ประองคอง ระหว่างผู้บริหารและ บุคลากร

16. ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายคมกริบ เลื่องลือ)

นิติกรปฏิบัติการ

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าหน่วยวินัยและนิติการ

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น

.....

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางสาวพิชญาดา ธานี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น


ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น


ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(ศาสตราจารย์ ดร.ทศวรรษ สีตะวัน)

รองอธิการบดี

ด้านวางแผน ยุทธศาสตร์ นวัตกรรม และพันธกิจสากล

...../...../.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาระดับสูง

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

...../...../.....