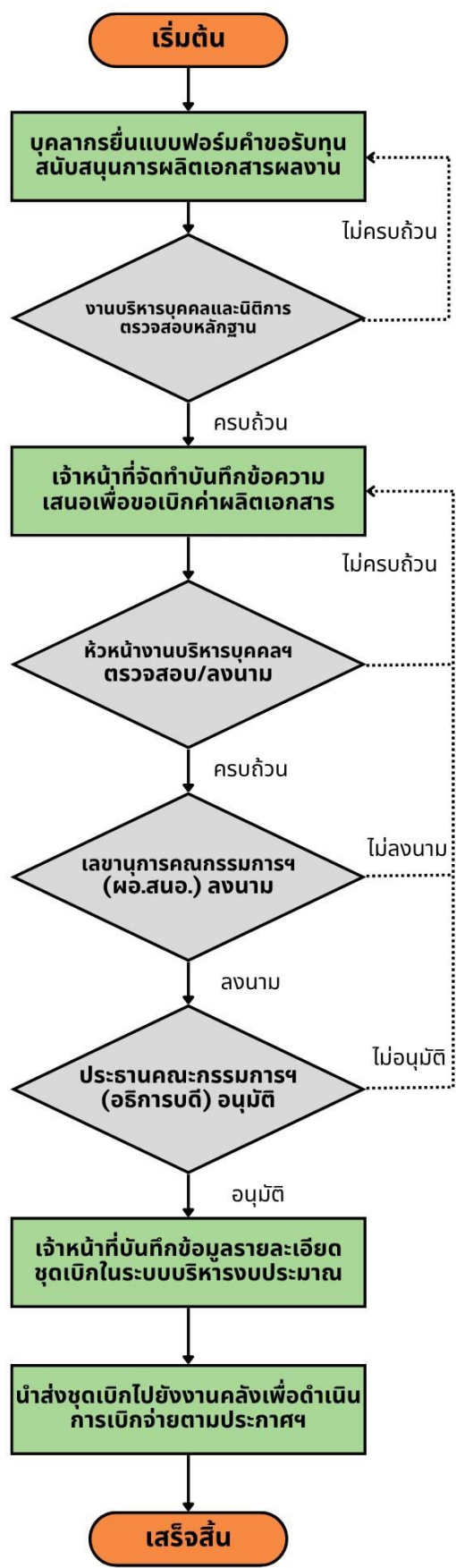


ขั้นตอนการยื่นขอรับทุนสนับสนุน สำหรับการผลิตเอกสารผลงาน
 การกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
 มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ขั้นตอนการยื่นขอรับทุนสนับสนุน
 สำหรับผลิตเอกสารผลงาน ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ
 สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- เอกสารหลักฐานประกอบไปด้วย**
1. แบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด
 2. ใบสำคัญรับเงิน
 3. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร
 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
 5. ประกาศหลักเกณฑ์ฯ
 6. เล่มฉบับสมบูรณ์





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขอรับทุนสนับสนุนส่งเสริมการผลิตเอกสารผลงานสำหรับการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ด้วยข้าพเจ้า.....พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภท วิชาชีพเฉพาะ เชี่ยวชาญเฉพาะ ตำแหน่ง.....
ระดับ ชำนาญการ สังกัด/งาน/หน่วย.....คณะ/สำนัก/สถาบัน.....
ตั้งแต่วันที่.....ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่/..... สั้ ณ วันที่

ในการนี้ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
จึงขอรับทุนสนับสนุนส่งเสริมการผลิตเอกสารผลงานสำหรับการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือ
เชี่ยวชาญเฉพาะ ผลงาน คู่มือการปฏิบัติงาน ผลงานเชิงวิเคราะห์ ผลงานเชิงสังเคราะห์ งานวิจัย
ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนา
วิชาการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (ฉบับที่ ๒) จากกองทุนพัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏ
สกลนคร พร้อมนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารตามรายการ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| <input type="radio"/> ใบสำคัญรับเงิน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร/สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น | จำนวน ๑ ฉบับ |
| <input type="radio"/> สำเนาประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้ทุนฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับทุน
(.....)

ได้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทั้งหมดแล้ว

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....
.....

(นางสุพัตรา สุคนธาชาติ)

บุคลากรชำนาญการ

หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

ลงชื่อ..... หัวหน้าส่วนราชการ
(.....)

ดำเนินการตามเสนอ

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนาบุคลากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชاکริต ชาญชิตปรีชา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

อยู่บ้านเลขที่.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม ดังรายการต่อไปนี้ :-

รายการ	จำนวนเงิน
- เงินสนับสนุนส่งเสริมการผลิตผลงานสำหรับการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ผลงาน(คู่มือการปฏิบัติงาน /ผลงานเชิงวิเคราะห์/ผลงานเชิง สังเคราะห์) เรื่อง..... (..... x ๓๐ =)	-
จำนวนเงิน	-.....-

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

อยู่บ้านเลขที่.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์และนวัตกรรม ดังรายการต่อไปนี้ :-

รายการ	จำนวนเงิน
- เงินสนับสนุนส่งเสริมการผลิตผลงานสำหรับการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพ เฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ผลงานวิจัย เรื่อง..... (..... x ๔๐ =)	-
จำนวนเงิน	-.....-

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน
(.....)