



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยวินัยและนิติการ งานบริหารบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี โทร. IP. ๑๓๑

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑ (๑)/๓๐๐๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ต้นเรื่อง

บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำนักงานอธิการบดี กองกลาง ที่ อว ๐๖๒๑/๑๐๙๔ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๗

๒. ข้อเท็จจริง

หน่วยวินัยและนิติการ งานบริหารบุคคลและนิติการ ได้รับมอบหมายให้รวบรวมผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เมษายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดตามความแจ้งแล้ว นั้น

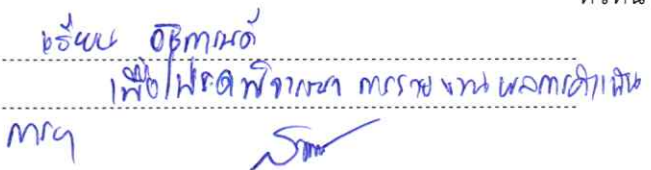
๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตั้งแต่เมษายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

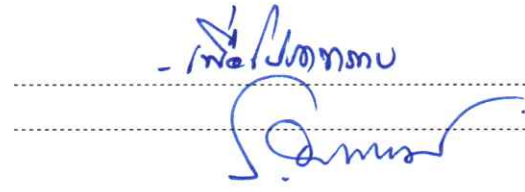
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



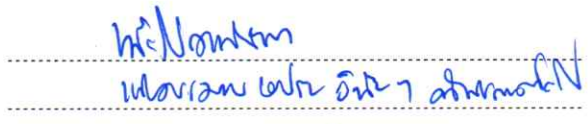
(นายคมกริบ เลื่องลือ)
หัวหน้าหน่วยวินัยและนิติการ



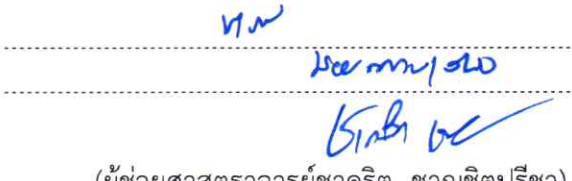
(นางสุพัตรา สุนธชาติ)
หัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ



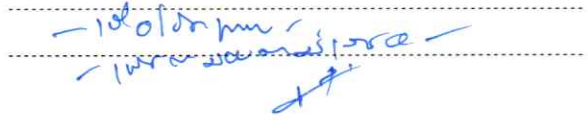
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัฐพล ฤทธิธรรม)
รองอธิการบดี



(นางสาวพิชญาดา ธานี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาชูชิตปรีชา)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร



(นายเกษม บุตรดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบ	กำหนดการรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรการผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๒	กองนโยบายและแผน	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	กองนโยบายและแผน ได้ดำเนินการตามมาตรการ โดยให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน โดยบรรลุวัตถุประสงค์ของกิจกรรมและได้มีการจัดทำรายงานตามมาตรการตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย
๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร พ.ศ. ๒๕๖๑	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ โดยการนำข้อมูลเปิดเผยตามหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เพื่อให้บริการแก่บุคลากร นักศึกษา และประชาชนทั่วไปสามารถเข้าชมได้ตามที่เผยแพร่ในหน้าเว็บไซต์
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	งานพัสดุ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	งานพัสดุได้ดำเนินการตามมาตรการโดยดำเนินการผ่านเว็บไซต์ของงานพัสดุและได้รายงานผลการดำเนินการตามรายไตรมาส (ไตรมาสที่ ๓ และ ๔) เรียบร้อยแล้ว และได้เผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างลงเว็บไซต์ของหน่วยงานเรียบร้อยแล้ว
๔. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	งานพัสดุ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	งานพัสดุได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ตั้งแต่เดือนเมษายน - กันยายน ๒๕๖๗ โดยดำเนินการรายงานการตรวจสอบคุณสมบัติ โดยคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรวจสอบด้านคุณสมบัติครบทุกโครงการตามแบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบ	กำหนดการรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๕. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยตรวจสอบภายในได้ดำเนินการติดตามรายงานผลการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๗ เรื่อง - ส่วนราชการ/หน่วยงาน ได้รับทราบผลการตรวจสอบและการรายงานผล
๖. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	คู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร (เรื่องเรียน/ร้องทุกข์เรื่องทั่วไปหรือเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง)	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	งานบริหารบุคคลและนิติการ โดยหน่วยวินัยและนิติการได้ดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (รอบที่ ๒) เรียบร้อยแล้ว โดยไม่พบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ และได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยรับทราบเรียบร้อยแล้ว
๗. มาตรการป้องกันการรับสินบน	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานและการรับสินบน พ.ศ. ๒๕๖๖	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	งานบริหารบุคคลและนิติการ โดยหน่วยวินัยและนิติการได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานและการรับสินบน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับรายงานผลการดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยดำเนินการรายงานในรอบปีงบประมาณและสรุปผลรายงานในปีงบประมาณ และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และเผยแพร่บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย
๘. มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับผู้ที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว) 	งานบริหารบุคคลและนิติการ ได้ดำเนินการประเมินบุคลากรในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบที่ ๒ ซึ่งปรากฏผลว่าไม่มีบุคลากรมีผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการของ

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ขั้นตอน/หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบ	กำหนดการรายงานผล	สรุปผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
					ผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าเกณฑ์แต่อย่างไร และได้รายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
๙. สายตรงถึงอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	ดำเนินการตามเว็บไซต์ http : presidentboard.snru.ac.th/	สายตรงอธิการบดี	๒ ครั้ง/ปี	- รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (เรียบร้อยแล้ว)	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการในระบบดังกล่าวเพื่อตรวจสอบข้อมูลการร้องเรียนร้องทุกข์หรือเรื่องอื่น ๆ ผ่านสายตรงถึงอธิการบดี ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไม่พบเรื่องใด ๆ และได้รายงานผลการดำเนินการต่อมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว
๑๐. รายงานผลการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ศปท.อว สป.อว.)	คู่มือการรายงานผลดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ	งานบริหารบุคคลและนิติการ	ประจำทุกเดือน	สรุปรายงานประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ (รอบที่ ๒) (เรียบร้อยแล้ว)	งานบริหารบุคคลและนิติการ โดยหน่วยวินัยและนิติการ ได้ดำเนินการรายงานผลประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๗ (รอบที่ ๒) ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบเรียบร้อยแล้ว

* รายงานผลครั้งที่ ๑ หมายถึง การรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

* รายงานผลครั้งที่ ๒ หมายถึง การรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗