



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (หน่วยวินัยและนิติการ) งานบริหารบุคคลและนิติการ สำนักงานอธิการบดี โทร IP. ๑๓๑

ที่ อว ๐๖๒๑.๐๑ (๑)/ ๙๗๘ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

๑. ต้นเรื่อง

บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร สำนักงานอธิการบดี งานบริหารบุคคลและนิติการ ที่ อว ๐๖๒๑/ ว ๒๙๒ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อเท็จจริง

หน่วยวินัยและนิติการ งานบริหารบุคคลและนิติการ ได้รับมอบหมายให้รวบรวมผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดตามความแจ้งแล้ว นั้น

๓. ข้อพิจารณา/ข้อเสนอ

ในการนี้ จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายคมกริบ เลื่องลือ)

หัวหน้าหน่วยวินัยและนิติการ

เพื่อโปรดพิจารณา

31/04/2023 ๑๐.๓๗๐ ๑/๒๖๐

(นางสาวพิชญาดา ธาณี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานบริหารบุคคลและนิติการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาคริต ชาญชิตปรีชา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

- ๑๑/๓๗๗
- ๑๑/๓๗๗
๑๑/๓๗๗

(นายเกษม บุตรดี)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบ	กำหนดการรายงานผล	ผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๑. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ มาตรการผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๖๒	กองนโยบายและแผน	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๒. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี พ.ศ. ๒๕๖๑	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๓. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	งานพัสดุ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๔. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	งานพัสดุ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๕. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ พ.ศ. ๒๕๖๒	หน่วยตรวจสอบภายใน	อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๖. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	คู่มือปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี (เรื่องเรียน/ร้องทุกข์เรื่องทั่วไปหรือเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง)	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบ	กำหนดการรายงานผล	ผลการดำเนินการในเชิงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
๗. มาตรการป้องกันกำกับการรับสินบน	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานและการรับสินบน	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	- รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๘. มาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการปฏิบัติงานที่มากกว่าเกณฑ์มาตรฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑	งานบริหารบุคคลและนิติการ	๒ ครั้ง/ปี	- รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๙. สายตรงถึงอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	ดำเนินการตามเว็บไซต์ http : presidentboard.sru.ac.th/	สายตรงอธิการบดี	๒ ครั้ง/ปี	- รายงานผลครั้งที่ ๑ (เรียบร้อยแล้ว) - รายงานผลครั้งที่ ๒ (ยังไม่ถึงกำหนดการรายงาน)
๑๐. รายงานผลการดำเนินงานการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐ การทำ การทุจริตหรือประพฤติมิชอบต่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ศปท.อว. สป.อว.)	คู่มือการรายงานผลการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ	งานบริหารบุคคลและนิติการ	ประจำทุกเดือน	สรุปรายงานประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ (เรียบร้อยแล้ว)

* รายงานผลครั้งที่ ๑ หมายถึง การรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

* รายงานผลครั้งที่ ๒ หมายถึง การรายงานผลการดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖